

LAPORAN MONEV TINDAK LANJUT



STIKES
GUNA BANGSA

YOGYAKARTA

2025



LEMBAGA PENJAMINAN MUTU INTERNAL (LPMI)



STIKES GUNA BANGSA YOGYAKARTA

**LAPORAN
MONEV HASIL TINDAK LANJUT**



**LAPORAN
MONEV HASIL TINDAK LANJUT**

**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN
GUNA BANGSA YOGYAKARTA
2025**



LAPORAN MONEV HASIL TINDAK LANJUT

TIM PENYUSUN

Pengarah

Dr. Soerjo Hadijono, dr.,Sp.OG(K),DTRM&B(Ch)

Penanggungjawab

Bdn. Chentia Misse Issabella, S.S.T., M.Tr.Keb

Bdn. Siti Fadhillah, S.ST.,M.Kes

Drs. Nugroho Joko Sasono., M. Hum

Anwaruddin, S.Kom., M.Kom

Dr. Dian Wuri Astuti, S.Si., MSc

Tim Penyusun

Bdn. Chentia Misse Issabella, S.S.T., M.Tr.Keb

Dr. Gunarmi, S.K.M., M.Kes

Dwi Agustiana Sari,S.Kep.,Ns.,M.Kep

Evy Ernawati, S.ST.,M.Kes

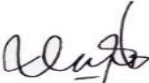
Bdn. Selasih Putri Isnawati Hadi, S.Tr.Keb.,M.Tr.Keb

Hieronymus Rayi Prasetya, S.ST.,M.Si

Alpha Olivia Hidayati, S.Si. M.P.H

Ussama, S.Pd

**LAPORAN
MONEV HASIL TINDAK LANJUT****LAPORAN
MONEV HASIL TINDAK LANJUT
PENGESAHAN**

KODE DOKUMEN	GBY-SPMI/DOK-TL/09/2025
REVISI	00
TANGGAL	22 Desember 2025
DIAJUKAN OLEH	Wakil Ketua 1 Bidang Akademik  Bdn. Siti Fadhillah, S.ST.,M.Kes
DIKENDALIKAN OLEH	Ketua LPMI  Bdn. Chentia Misse Issabella, S.ST., M.Tr. Keb
DISETUJUI OLEH	Ketua  Dr. Soerjo Hadijono, dr., Sp. OG(K), DTRM & B (Ch)



LAPORAN MONEV HASIL TINDAK LANJUT

VISI

“Menjadi Perguruan Tinggi Kesehatan Yang Unggul, Inovatif dan Berdaya Saing Global Tahun 2043”

MISI

1. Melaksanakan pendidikan kesehatan yang bermutu untuk menghasilkan lulusan yang unggul, inovatif dan berdaya saing sesuai perkembangan ilmu dan teknologi
2. Melaksanakan penelitian yang berkontribusi kepada pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi
3. Melaksanakan pengabdian masyarakat yang berkontribusi kepada pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi
4. Mengembangkan jejaring nasional dan internasional untuk mendukung Tri Dharma Perguruan Tinggi



LAPORAN MONEV HASIL TINDAK LANJUT

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat serta karunia-Nya, sehingga laporan monitoring dan evaluasi hasil tindak lanjut STIKES Guna Bangsa Yogyakarta Tahun 2025 dapat diselesaikan. Pendidikan yang berkualitas terselenggara dengan dukungan sumber daya manusia maupun sarana prasarana pendidikan yang memadai. STIKES Guna Bangsa Yogyakarta sebagai institusi pendidikan tinggi kesehatan, senantiasa berupaya menyelenggarakan pendidikan yang berkualitas. Dalam usaha memfasilitasi penyelenggaraan pendidikan serta pengembangan dan perbaikan mutu pendidikan tinggi, STIKES Guna Bangsa Yogyakarta berupaya menjalin kerjasama dengan berbagai pihak.

Sebagai perguruan tinggi yang terus mengembangkan diri, STIKES Guna Bangsa Yogyakarta berkewajiban untuk selalu meningkatkan mutu pendidikan. Salah satu data yang dapat dijadikan sebagai landasan peningkatan mutu tersebut adalah dengan mengacu pada hasil dari hasil audit mutu internal (AMI). Laporan ini diharapkan dapat memberikan informasi keberhasilan proses pendidikan yang diselenggarakan di STIKES Guna Bangsa Yogyakarta, baik secara akademik maupun non-akademik. Hal ini sangat berguna bagi STIKES Guna Bangsa Yogyakarta untuk terus melakukan peningkatan mutu dan kualitas Pendidikan.

Semoga dengan adanya laporan tindak lanjut STIKES Guna Bangsa Yogyakarta Tahun 2025 ini dapat menjadi sumber informasi kepada pihak terkait sebagai bahan pertimbangan STIKES Guna Bangsa Yogyakarta memperbaiki kekurangan untuk meningkatkan kualitas mutu pendidikan. Penyusunan laporan ini masih banyak terdapat kelemahan dan kekurangan sehingga diharapkan saran dan masukan yang membangun.

Yogyakarta, Desember 2025
Ketua LPMI



Bdn. Chentia Misse Issabella, S.ST., M.Tr.Keb



LAPORAN MONEV HASIL TINDAK LANJUT

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
TIM PENYUSUN.....	ii
PENGESAHAN.....	iii
VISI DAN MISI.....	iv
KATA PENGANTAR.....	v
DAFTAR ISI.....	vi
SOP MONITORING DAN EVALUASI HASIL TINDAK LANJUT.....	5
UNDANGAN RAPAT.....	11
DAFTAR HADIR RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN.....	12
MONEV HASIL TINDAK LANJUT (TL) TAHUN 2025.....	22
LAMPIRAN.....	66

No. Dokumen: GBY-SOP-07/08	Standar Operasional Prosedur MONITORING DAN EVALUASI HASIL TINDAK LANJUT	Revisi : 03
Tgl Berlaku: 21-09-2021		Hal : 1 dari 73

Pengesahan

Nama Dokumen : Standar Operasional Prosedur Monitoring dan Evaluasi Hasil Tindak Lanjut
No. Dokumen : GBY-SOP-07/09
Tanggal Berlaku : 21 September 2021
Nomor Revisi : 03

Disiapkan Oleh : Sekretaris LPMI



Ussama, S.Pd.

Diperiksa Oleh : Ketua LPMI



Chentia Misse Issabella, S.S.T., M.Tr.Keb.

Ketua STIKES Guna Bangsa Yogyakarta

Disahkan Oleh :



Dr. dr. R. Soerjo Hadijono, SpOG (K), DTRM & B(Ch)



No. Dokumen: GBY-SOP-07/08	Standar Operasional Prosedur MONITORING DAN EVALUASI HASIL TINDAK LANJUT	Revisi : 03
Tgl Berlaku: 21-09-2021		Hal : 2 dari 73

No. Dokumen: GBY-SOP-07/08	Standar Operasional Prosedur MONITORING DAN EVALUASI HASIL TINDAK LANJUT	Revisi : 03
Tgl Berlaku: 21-09-2021		Hal : 3 dari 73

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Tujuan

Standar Operasional Prosedur ini bertujuan untuk mengenali serta mengidentifikasi ketidaksesuaian yang terjadi selama kegiatan pembelajaran di STIKES Guna Bangsa Yogyakarta dengan melakukan pencegahan kesalahan yang berulang serta menghilangkan penyebab masalah termasuk potensi penyebab masalah.

1.2. Ruang Lingkup

Berlaku terhadap seluruh pengambilan keputusan terkait tindakan pencegahan serta perbaikan di STIKES Guna Bangsa Yogyakarta terkait dengan ketidaksesuaian yang muncul selama proses pembelajaran baik yang berhubungan dengan pelanggan internal maupun eksternal.

1.3. Referensi

- 1.3.1. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2010 Tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan
- 1.3.2. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 03 Tahun 2020 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
- 1.3.3. ISO 21001:2018
- 1.3.4. Manual Mutu STIKES Guna Bangsa Yogyakarta.
- 1.3.5. Kebijakan SPMI STIKES Guna Bangsa Yogyakarta.
- 1.3.6. Manual SPMI STIKES Guna Bangsa Yogyakarta.
- 1.3.7. Standar SPMI STIKES Guna Bangsa Yogyakarta.
- 1.3.8. Kebijakan Akademik STIKES Guna Bangsa Yogyakarta.
- 1.3.9. Standar Akademik STIKES Guna Bangsa Yogyakarta.
- 1.3.10. Peraturan Akademik STIKES Guna Bangsa Yogyakarta.
- 1.3.11. Buku Panduan Akademik STIKES Guna Bangsa Yogyakarta.

No. Dokumen: GBY-SOP-07/08	Standar Operasional Prosedur MONITORING DAN EVALUASI HASIL TINDAK LANJUT	Revisi : 03
Tgl Berlaku: 21-09-2021		Hal : 4 dari 73

1.4. Definisi

- 1.4.1. Ketidaksesuaian adalah tidak dipenuhinya persyaratan yang telah ditetapkan
- 1.4.2. Tindakan Pencegahan adalah tindakan untuk menghilangkan penyebab masalah yang potensial mengakibatkan terjadinya ketidaksesuaian (ketidaksesuaian belum terjadi)
- 1.4.3. Tindakan Perbaikan adalah segala tindakan untuk menghilangkan penyebab ketidaksesuaian yang terjadi (ketidaksesuaian sudah terjadi)
- 1.4.4. Pelanggan Internal meliputi dosen serta karyawan STIKES Guna Bangsa Yogyakarta
- 1.4.5. Pelanggan Eksternal meliputi mahasiswa, dunia pengguna lulusan, orang tua & masyarakat yang berhubungan dengan STIKES Guna Bangsa Yogyakarta

1.5. Penanggung Jawab

- 1.5.1. Ketua Unit bertanggung jawab dalam :
 - 1.5.1.1. Mengidentifikasi & menentukan potensi ketidaksesuaian
 - 1.5.1.2. Menentukan tindakan pencegahan/perbaikan yang sesuai untuk menangani ketidaksesuaian.
 - 1.5.1.3. Menentukan waktu penyelesaian tindakan pencegahan/perbaikan
 - 1.5.1.4. Memantau keefektifan tindakan pencegahan/perbaikan yang diambil
- 1.5.2. Ketua LPMI bertanggung jawab dalam :
 - Mengkoordinasi serta melakukan pemantauan pengambilan tindakan pencegahan & perbaikan yang dijalankan
- 1.5.3. Dosen & karyawan bertanggung jawab dalam :
 - Mengidentifikasi serta mendeteksi ketidaksesuaian

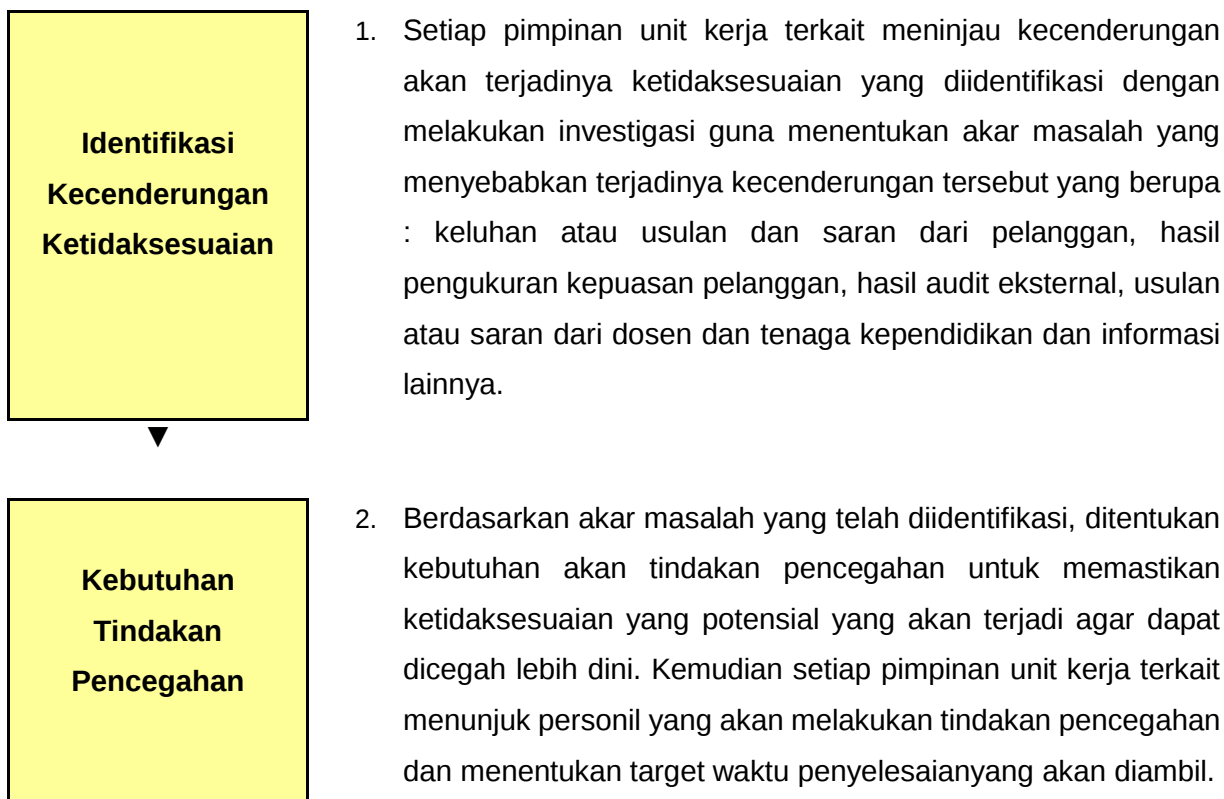
No. Dokumen: GBY-SOP-07/08	Standar Operasional Prosedur MONITORING DAN EVALUASI HASIL TINDAK LANJUT	Revisi : 03
Tgl Berlaku: 21-09-2021		Hal : 5 dari 73

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR MONITORING DAN EVALUASI HASIL TINDAK LANJUT

2.1. Identifikasi Ketidaksesuaian dan Potensi Ketidaksesuaian

Dosen dan karyawan menemukan terjadinya ketidaksesuaian untuk tindakan perbaikan dan menguraikannya pada **Formulir Permintaan Tindakan Perbaikan dan Pencegahan** atau mengidentifikasi adanya kecenderungan akan terjadinya suatu ketidaksesuaian potensial untuk tindakan pencegahan dan menguraikannya pada **Formulir Permintaan Tindakan Perbaikan dan Pencegahan**, dan untuk selanjutnya disampaikan ke Ketua STIKES.

2.2. Alur Proses Penetapan Tindakan Pencegahan



No. Dokumen: GBY-SOP-07/08	Standar Operasional Prosedur MONITORING DAN EVALUASI HASIL TINDAK LANJUT	Revisi : 03
Tgl Berlaku: 21-09-2021		Hal : 6 dari 73

**Pemantauan
Tindakan
Pencegahann**

3. Setiap kecenderungan akan terjadinya ketidaksesuaian potensial dimuat pada formulir Permintaan Tindakan Pencegahan yang salinannya didistribusikan ke Lembaga Penjamin Mutu Internal (LPMI) untuk dimonitor pelaksanaan tindakan pencegahannya.

**Pencatatan
Kecenderungan
terjadinya ketidak
sesuaian**

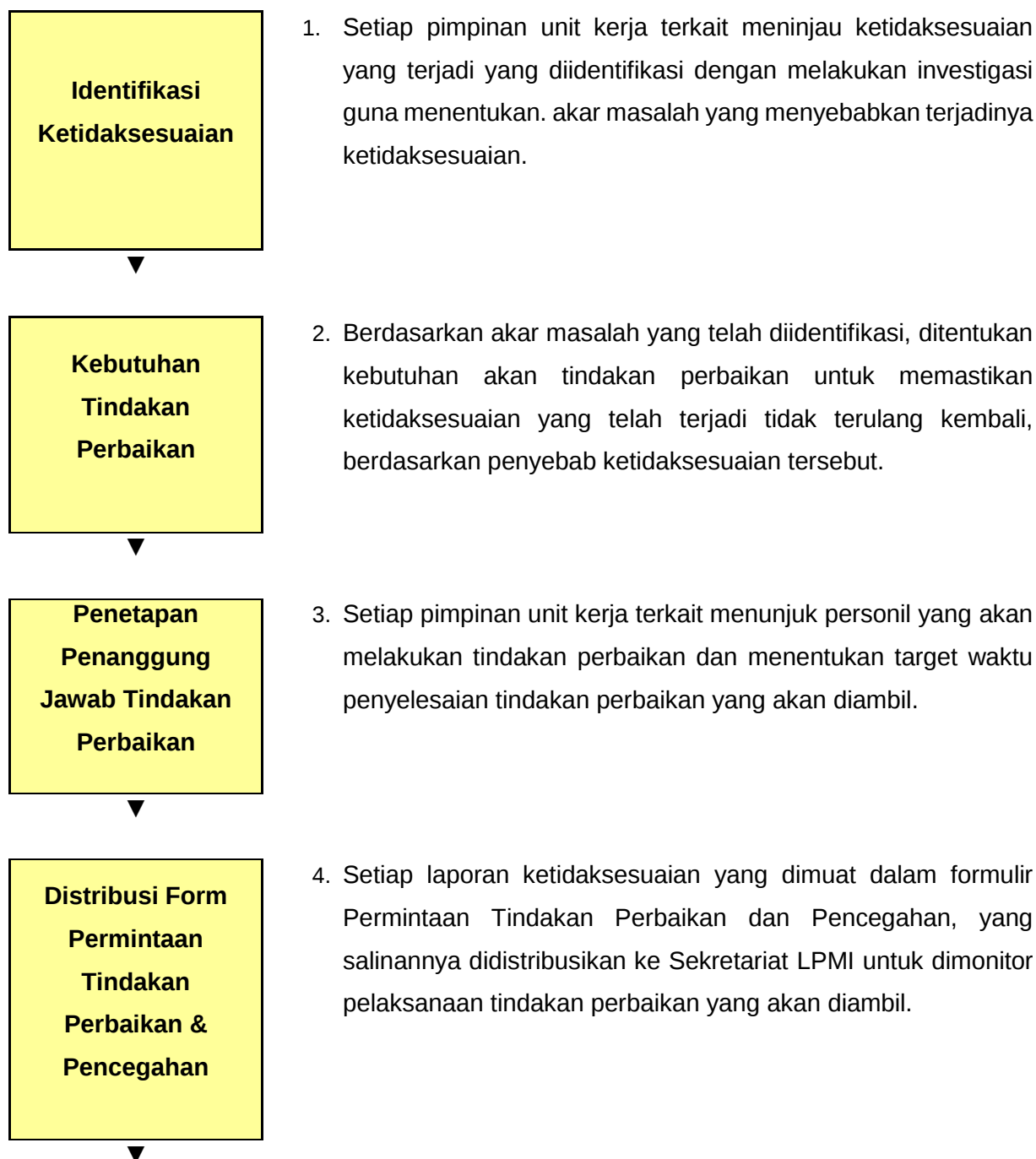
4. Sekretariat LPMI mendaftarkan setiap kecenderungan akan terjadinya ketidaksesuaian potensial dalam **Formulir Permintaan Tindakan Pencegahan dan Perbaikan** pada **Log Status Tindakan Pencegahan & Perbaikan** untuk pemantauan pelaksanaan tindakan pencegahan.

**Pemastian
Keefektifan
Tindakan yang
diambil**

5. Dalam melaksanakan tindakan pencegahan, setiap pimpinan unit kerja terkait harus memastikan bahwa tindakan yang diambil adalah sesuai dengan ketentuan dan kebutuhan sehingga efektif dalam menghilangkan potensi penyebab ketidaksesuaian, serta menentukan target waktu penyelesaian atas tindakan tersebut.

No. Dokumen: GBY-SOP-07/08	Standar Operasional Prosedur MONITORING DAN EVALUASI HASIL TINDAK LANJUT	Revisi : 03
Tgl Berlaku: 21-09-2021		Hal : 7 dari 73

2.3. Alur Proses Penetapan Tindakan perbaikan



No. Dokumen: GBY-SOP-07/08	Standar Operasional Prosedur MONITORING DAN EVALUASI HASIL TINDAK LANJUT	Revisi : 03
Tgl Berlaku: 21-09-2021		Hal : 8 dari 73

**Pencatatan Status
Tindakan
Perbaikan**

5. Sekretariat LPMI mendaftarkan ketidaksesuaian yang terjadi dalam Log status Tindakan Pencegahan & Perbaikan untuk memudahkan pemantauan pelaksanaan tindakan perbaikan

2.4. Verifikasi Tindakan Perbaikan & Pencegahan

Penanggung

Jawab Tindakan

1. Penanggung jawab tindakan :

Tindakan pencegahan dilakukan sesuai dengan batas waktu yang telah ditetapkan dalam formulir **Permintaan Tindakan Perbaikan dan Pencegahan**

Tindakan perbaikan dilakukan sesuai dengan batas waktu yang telah ditetapkan dalam formulir **Permintaan Tindakan Perbaikan dan Pencegahan**

Pemantauan

**Tindakan
Pencegahan/
Perbaikan**

2. Setiap pimpinan unit kerja terkait dan Sekretariat LPMI memantau pelaksanaan tindakan pencegahan atau perbaikan melalui **Log status Tindakan Pencegahan/Perbaikan**

No. Dokumen: GBY-SOP-07/08	Standar Operasional Prosedur MONITORING DAN EVALUASI HASIL TINDAK LANJUT	Revisi : 03
Tgl Berlaku: 21-09-2021		Hal : 9 dari 73

**Verifikasi Tindakan
Pencegahan/
Perbaikan**

3. Satu minggu setelah tanggal batas waktu yang telah ditetapkan untuk pelaksanaan tindakan pencegahan atau perbaikan Ketua LPMI melakukan verifikasi atau menugaskan personil untuk melakukan verifikasi terhadap pelaksanaan tindakan pencegahan atau perbaikan dan melengkapi formulir Permintaan Tindakan Perbaikan dan Pencegahan sesuai jenis tindakannya

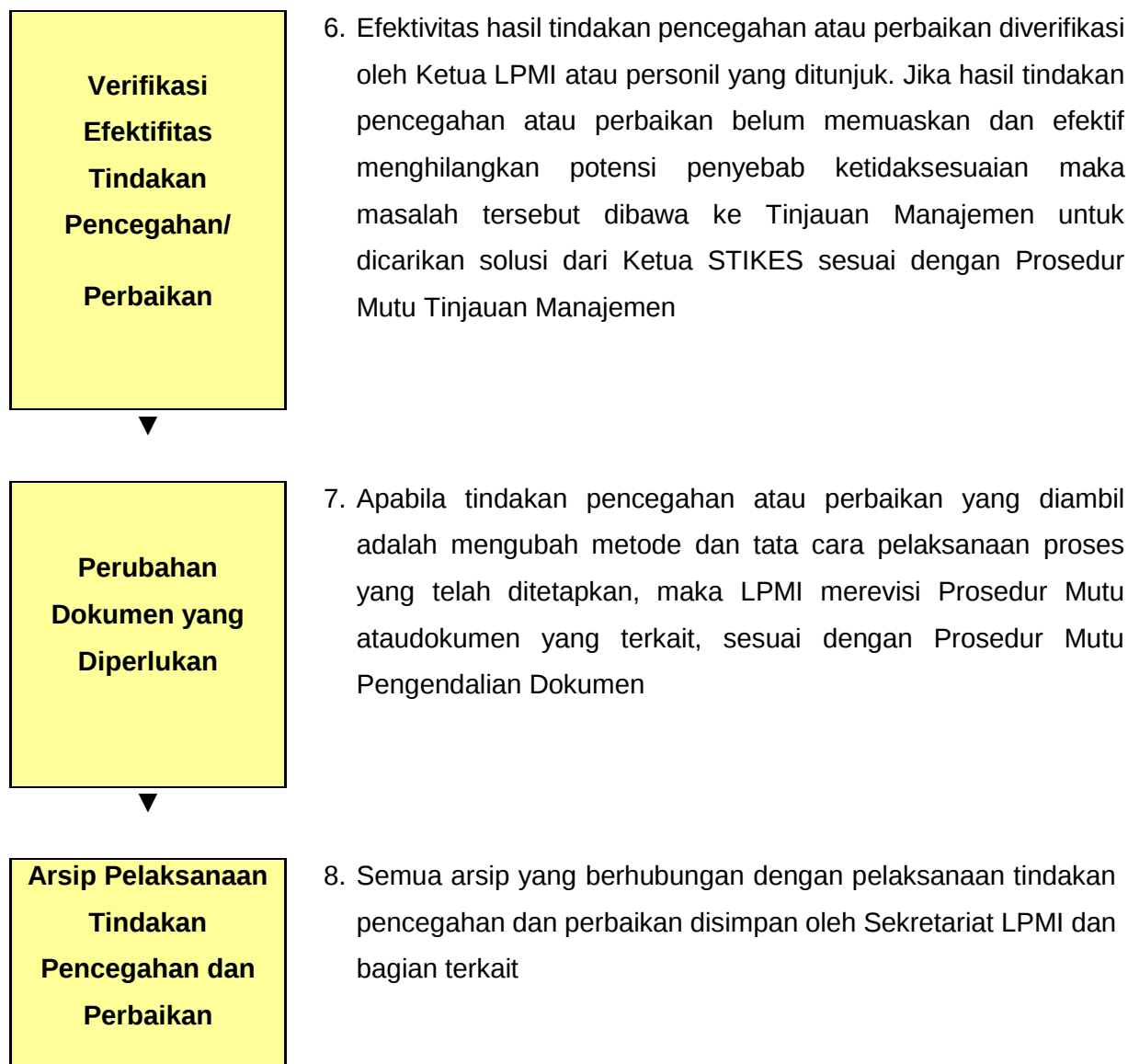
Surat Peringatan

4. Apabila ternyata tindakan pencegahan atau perbaikan belum dilakukan, maka WMM akan mengeluarkan **Surat Peringatan** dan meminta penetapan target waktu pelaksanaan tindakan pencegahan atau perbaikan kembali. Surat Peringatan ditembuskan kepada Ketua STIKES.

**Keputusan *Close*
atas Tindakan
Pencegahan/
Perbaikan**

5. Apabila tindakan pencegahan atau perbaikan telah memuaskan, Sekretariat LPMI perlu dilengkapi dengan Log status Tindakan Pencegahan/Perbaikan dengan pernyataan *close*

No. Dokumen: GBY-SOP-07/08	Standar Operasional Prosedur MONITORING DAN EVALUASI HASIL TINDAK LANJUT	Revisi : 03
Tgl Berlaku: 21-09-2021		Hal : 10 dari 73



2.5. Dokumen Terkait

2.5.1. Form Permintaan Tindakan Pencegahan dan Perbaikan

2.5.2. Log Status Tindakan Pencegahan dan Perbaikan

UNDANGAN RAPAT
GBY-SPMI/RTM-05/FM-01

Yogyakarta, 1 Desember 2025

Nomor : 0214/LPMI/XII/2025
Lampiran : -
Hal : Rapat Tinjauan Manajemen

Kepada Yth.
Bapak/Ibu Pejabat Struktural/Kepala Unit
STIKES Guna Bangsa Yogyakarta
Di Tempat

Dengan hormat,
Bersama ini kami mengundang Bapak/Ibu untuk menghadiri Rapat Tinjauan Manajemen STIKES Guna Bangsa Yogyakarta, yang akan dilaksanakan pada :
Hari/Tanggal : Rabu, 17 Desember 2025
Waktu : 08.00 - selesai
Tempat : Ruang Pertemuan
Agenda : Pembahasan Temuan Audit Internal STIKES Guna Bangsa Yogyakarta
Demikian surat undangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kehadiran Bapak/Ibu kami ucapkan terima kasih.

Ketua LPMI



(Bdn. Chentia Misse Issabella, S.S.T., M.Tr.Keb)

DAFTAR HADIR RAPAT
GBY-SPMI/RTM-05/FM-02

DAFTAR HADIR RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN

DAFTAR HADIR RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN
FM-SOP-07/03-02/R0

Hari : Rabu Tanggal : 17 Desember 2025
Tempat : Ruang Pertemuan

No.	Nama	NIK	Jabatan	Tanda Tangan
1	Gunarmi			
2	Selasih Putri IH	42.230392.02		
3	Anwarudin	42.240883.03		
4	Fahmahsan	42.000177.02	KEPK.	
5	Chentia Misse -1	42.040388.02	LPMI	
6	BAGUR DWI ZH		K. FIKTO	
7	Hermayanti Ragi P	42.200880.02	KPS TLM	
8	Siti Fadhlilass	42.050180.02	Wakil 1	
9	Niwit Sepvianti	42.150989.02	KPS TBO	
10	Alpha Olivaria H	42.241282.02	KPS Radiologi	
11	Ekanina Ulfameytalia D	42.060590.02	Prodi Ners	
12	Dian Wuri Astuti	42.280985.02	LPPM	
13	Eka Vicky Yulivintina	42.120993.02	S2 Kebidanan	
14	Vinsensio Hining CI-1		BAU	
15	Satriya Dwi P	42.22070702	IT	
16	Wisnu Budi W.	42.280791.03	Fitroturqi	
17	Agus Yuliyanto Prasetya		Perpustakaan	
18	Nugroho Feb		Wakil 2	
19	Soergo		Ketua STIKES	
20	Chentia Misse Issabella	42.040388.02	LPMI	
21	Ussama	42.300796.03	LPMI	
22	Bimantoro Adiputra		LPPM	

FORMULIR
BERITA ACARA RAPAT
GBY-SPMI/RTM-05/FM-04

Hari/Tanggal : Rabu, 17 Desember 2025

Tempat : Ruang Pertemuan

AGENDA RAPAT

1. Pembukaan
2. Pengarahan dari ketua LPMI
3. Pembahasan temuan audit dan rencana tindak lanjut
4. Kesimpulan dan saran
5. Penutup

PEMBAHASAN RAPAT

Catatan selama rapat

1. **Ketua LPMI:** Audit Mutu Internal telah dilaksanakan mulai tanggal 20 Oktober 2025 sampai dengan tanggal 3 November 2025 pada seluruh program studi dan unit di STIKES Guna Bangsa Yogyakarta memiliki beberapa temuan yang harus ditindak lanjuti.

a. Prodi D3 TLM

Pada prodi D3 TLM AMI dilaksanakan pada tanggal 27 Oktober 2025 dengan total 5 temuan, yaitu: Belum semua mahasiswa yang lulus tepat waktu, Mahasiswa dengan predikat pujian belum mencapai 60%, Belum semua dosen program studi sesuai dengan bidang keahliannya, Terdapat beberapa dosen yang belum memiliki sertifikat pendidik profesional, Belum ada karya terapan yang mendapat rekognisi internasional.

Rencana tindak lanjut dari temuan tersebut antara lain: mengatur mekanisme bimbingan tugas akhir yang terjadwal dan terdokumentasi, rapat evaluasi peningkatan kualitas proses pembelajaran, mengadakan pelatihan atau program pengembangan profesional bagi dosen yang untuk meningkatkan kompetensi di bidang yang mereka ajarkan, memberikan bimbingan dan dukungan dana untuk mengikuti pelatihan sertifikasi, mengembangkan kerja sama penelitian terapan internasional dengan universitas atau lembaga riset luar negeri.

Tanggapan

- Bu wiwit: Meningkatkan motivasi mahasiswa melalui seminar dan pembinaan soft skills
- Bu dhila: Mengadakan seminar dan lokakarya bersama mitra luar negeri sebagai ajang promosi karya inovatif dosen dan mahasiswa
- Bu dian: Melakukan analisis kebutuhan dosen sesuai dengan bidang keahlian program studi

FORMULIR
BERITA ACARA RAPAT
 GBY-SPMI/RTM-05/FM-04

b. Prodi D3 Radiologi

AMI prodi D3 Radiologi dilaksanakan tanggal 28 Oktober 2025 dengan 6 temuan audit sebagai berikut: buku ajar belum diupdate secara periodik, masih terdapat 11,63% mahasiswa yang lulus tidak tepat waktu, belum semua dosen memiliki jabatan akademik, sebagian masih sebagai tenaga pengajar, belum semua dosen program studi sesuai dengan bidang keahliannya, terdapat beberapa dosen yang belum memiliki sertifikat pendidik profesional, belum ada karya terapan yang mendapat rekognisi internasional.

Rencana tindak lanjut AMI D3 Radiologi sebagai berikut: mengadakan workshop penyusunan dan pemutakhiran buku ajar, mengatur mekanisme bimbingan tugas akhir yang terjadwal dan terdokumentasi, mengadakan pelatihan penyusunan publikasi hingga pendampingan pengajuan jabatan fungsional, mengadakan pelatihan atau program pengembangan profesional bagi dosen yang untuk meningkatkan kompetensi di bidang yang mereka ajarkan, memberikan bimbingan dan dukungan dana untuk mengikuti pelatihan sertifikasi, mengikutsertakan dosen/peneliti dalam program visiting researcher atau joint research di luar negeri.

Tanggapan

- Pak rayi: Peningkatan kualitas dosen
- Bu dian: Mengadakan sosialisasi mekanisme sertifikasi dosen

c. Prodi D3 TBD

AMI prodi D3 TBD dilaksanakan pada tanggal 24 Oktober 2025 dengan total 4 temuan audit sebagai berikut: masih terdapat 8% mahasiswa tbd yang lulus tidak tepat waktu, belum semua dosen program studi sesuai dengan bidang keahlian ps, masih terdapat 57% dosen yang belum memiliki sertifikat pendidik profesional, belum ada karya terapan yang mendapat rekognisi internasional.

Rencana tindak lanjut: mengatur mekanisme bimbingan tugas akhir yang terjadwal dan terdokumentasi, mengadakan pelatihan atau program pengembangan profesional bagi dosen yang untuk meningkatkan kompetensi di bidang yang mereka ajarkan, memberikan bimbingan dan dukungan dana untuk mengikuti pelatihan sertifikasi, mengembangkan kerja sama penelitian terapan internasional dengan universitas atau lembaga riset luar negeri.

Tanggapan

- Bu dila: Melakukan monitoring progres penelitian secara berkala

d. Prodi Profesi Bidan

Pelaksanaan AMI profesi bidan tanggal 23 Oktober 2025 dengan temuan audit sebanyak 4 temuan, yaitu: belum semua dosen memiliki jabatan akademik, masih terdapat mahasiswa yang lulus tidak tepat waktu sebanyak 5%, belum ada karya tulis ilmiah yang dipublikasikan di jurnal internasional, belum ada karya terapan yang mendapat rekognisi internasional.

Rencana tindak lanjut: mengadakan pelatihan penyusunan publikasi hingga pendampingan pengajuan jabatan fungsional, meningkatkan system perencanaan akademik yang lebih terstruktur, mengadakan workshop penguatan kapasitas penelitian internasional, mengikutsertakan dosen/peneliti dalam program visiting researcher atau joint research di luar negeri.

Tanggapan

- Bu rista: Mewajibkan Setiap Penelitian Dosen Berorientasi Publikasi
- Bu nina: Mengadakan seminar dan lokakarya bersama mitra luar negeri

FORMULIR
BERITA ACARA RAPAT
 GBY-SPMI/RTM-05/FM-04

e. Prodi Profesi Ners

AMI prodi Profesi Ners telah dilaksanakan tanggal 22 Oktober 2025 dengan temuan audit sebanyak 5 temuan, yaitu: kelulusan mahasiswa tepat waktu belum mencapai 100%, keterlibatan dosen tidak tetap lebih dari 30%, kecukupan dosen/pembimbing wahana praktik lebih dari 1:5, belum semua dosen prodi memiliki sertifikat pendidik profesional, belum ada karya terapan yang mendapat rekognisi internasional.

Rencana tindak lanjut: mengatur mekanisme bimbingan tugas akhir yang terjadwal dan terdokumentasi, menyusun analisis kebutuhan dosen tetap berdasarkan rasio dosen–mahasiswa dan bidang keahlian mata kuliah, memperluas kerja sama dengan lebih banyak wahana praktik, baik lembaga pemerintah, swasta, maupun industri, untuk menambah kapasitas tempat praktik, memberikan bimbingan dan dukungan dana untuk mengikuti pelatihan sertifikasi, mengikutsertakan dosen/peneliti dalam program visiting researcher atau joint research di luar negeri.

Tanggapan

- Bu dian: Melakukan sinkronisasi data akademik
- Bu wiwit: Membentuk tim teaching untuk menjaga kesinambungan pembelajaran
- Pak anwar: Mensosialisasikan pedoman kepada seluruh dosen dan mitra wahana praktik

f. Prodi S1 Kebidanan

Terdapat 5 temuan audit dari prodi S1 bidan yang dilaksanakan tanggal 23 Oktober 2025 dengan rincian: belum semua dosen memiliki jabatan akademik, jumlah dosen tetap yang memiliki sertifikasi pendidik profesional sebanyak 31%, masih terdapat mahasiswa yang lulus tidak tepat waktu sebanyak 18%, belum ada karya tulis ilmiah yang dipublikasikan di jurnal internasional, belum ada karya terapan yang mendapat rekognisi internasional.

Rencana tindak lanjut: mengadakan pelatihan penyusunan publikasi hingga pendampingan pengajuan jabatan fungsional, memberikan bimbingan dan dukungan dana untuk mengikuti pelatihan sertifikasi, meningkatkan system perencanaan akademik yang lebih terstruktur, mengadakan workshop penguatan kapasitas penelitian internasional, mengikutsertakan dosen/peneliti dalam program visiting researcher atau joint research di luar negeri.

Tanggapan

- Pak joko: Peningkatan kualitas dosen
- Bu dian: Mewajibkan Setiap Penelitian Dosen Berorientasi Publikasi

g. Prodi S1 Keperawatan

AMI prodi S1 keperawatan dilaksanakan pada tanggal 22 Oktober 2025. Dari audit tersebut auditor menemukan 5 temuan audit sebagai berikut: kelulusan mahasiswa tepat waktu belum mencapai 100%, keterlibatan dosen tidak tetap lebih dari 30%, kecukupan dosen/pembimbing wahana praktik lebih dari 1:5, belum semua dosen prodi memiliki sertifikat pendidik profesional, belum ada karya terapan yang mendapat rekognisi internasional.

Rencana tindak lanjut: mengatur mekanisme bimbingan tugas akhir yang terjadwal dan terdokumentasi, menyusun analisis kebutuhan dosen tetap berdasarkan rasio dosen–mahasiswa dan bidang keahlian mata kuliah, memperluas kerja sama dengan lebih banyak wahana praktik, baik lembaga pemerintah, swasta, maupun industri, untuk menambah kapasitas tempat praktik,

FORMULIR
BERITA ACARA RAPAT
 GBY-SPMI/RTM-05/FM-04

memberikan bimbingan dan dukungan dana untuk mengikuti pelatihan sertifikasi, mengikutsertakan dosen/peneliti dalam program visiting researcher atau joint research di luar negeri.

Tanggapan

- Bu dhila: Mensosialisasikan pedoman kepada seluruh dosen dan mitra wahana praktik

h. Prodi S1 Fisioterapi

Kegiatan AMI prodi S1 Fisioterapi telah dilaksanakan pada tanggal 20 Oktober 2025. Dari audit tersebut ditemukan sebanyak 8 temuan audit dengan rincian sebagai berikut: belum ada lulusan dari prodi fisioterapi, belum ada data mahasiswa dengan predikat pujian dari prodi fisioterapi, belum ada data presentase lama masa studi mahasiswa dari prodi fisioterapi, belum ada data masa tunggu lulusan dari prodi fisioterapi, belum ada data serapan lulusan dari prodi fisioterapi, hanya terdapat 2 dosen program studi yang menjadi anggota profesi, belum ada dosen yang memiliki sertifikasi pendidik profesional.

Rencana tindak lanjut: membuat peta studi dan rencana penyelesaian tepat waktu bagi setiap angkatan, mempersiapkan instrumen evaluasi kelulusan, menyusun dan mensosialisasikan mekanisme monitoring masa studi mahasiswa, memberikan bimbingan karir kepada mahasiswa aktif prodi, menyelenggarakan pelatihan soft skills dan hard skills (komunikasi, teamwork, kepemimpinan, problem solving, digital literacy), menyediakan program pendampingan dan bimbingan teknis untuk pengurusan atau perpanjangan str dosen sesuai bidangnya, mewajibkan semua dosen perogram studi untuk turut aktif dalam anggota profesi, memberikan bimbingan dan dukungan dana untuk mengikuti pelatihan sertifikasi

- Bu wiwik: Membangun lingkungan akademik positif yang menumbuhkan semangat belajar dan berprestasi
- Pak anwar: Menyusun strategi intervensi dini bagi mahasiswa yang berisiko terlambat

i. Prodi S2 Kebidanan

Hasil AMI prodi S2 Kebidanan pada tanggal 21 Oktober 2025 terdapat 4 temuan yaitu: buku ajar belum diupdate secara periodik, masih terdapat 30,3% mahasiswa magister kebidanan yang lulus tidak tepat waktu, terdapat 25% dosen yang memiliki sertifikat pendidik profesional, belum ada karya terapan yang mendapat rekognisi internasional.

Rencana tindak lanjut: mengadakan workshop penyusunan dan pemutakhiran buku ajar, meningkatkan system perencanaan akademik yang lebih terstruktur, memberikan bimbingan dan dukungan dana untuk mengikuti pelatihan sertifikasi, mengikutsertakan dosen/peneliti dalam program visiting researcher atau joint research di luar negeri.

Tanggapan

- Bu wiwit: Mengintegrasikan pemutakhiran buku ajar dalam siklus SPMI

- 2. Ketua LPMI:** tahun 2025 telah dilaksanakan AMI pada unit di STIKES Guna Bangsa Yogyakarta dengan jumlah total 15 unit yang diaudit pada tahun ini.

a. Unit Visi Misi

Unit visi misi diaudit pada tanggal 24 Oktober 2025 dengan jumlah total 2 temuan dari unit visi misi. Temuan tersebut terdiri dari: keunggulan stikes belum tercantum dengan spesifik dan belum ada mata kuliah penciri institusi.

FORMULIR
BERITA ACARA RAPAT
GBY-SPMI/RTM-05/FM-04

Rencana tindak lanjut: Mengadakan rapat bersama untuk membahas keunggulan STIKES dan menentukan mata kuliah penciri institusi.

Tanggapan

- Bu alpha: Pelaksanaan peninjauan visi misi secara berkala
- Bu wiwit: Membuat kebijakan penyusunan mata kuliah penciri institusi

b. Unit Tata Pamong

AMI pada unit tata pamong dilaksanakan pada tanggal 28 Oktober 2025 dengan jumlah temuan sebanyak 2 temuan sebagai berikut: Terdapat 1 program studi baru yang sedang dalam proses pengajuan akreditasi pertama, Laporan tindak lanjut masih dalam bentuk draft.

Rencana tindak lanjut: Menyusun dan melengkapi borang akreditasi dan dokumen pendukungnya, Finalisasi laporan tindak lanjut sesuai dengan hasil monev yang telah dilakukan.

Tanggapan

- Bu wiwik: Pembuatan timeline penyusunan dokumen akreditasi
- Bu sela: Pembuatan timeline penyusunan dan finalisasi laporan

c. Unit BAA

AMI pada unit BAA telah dilaksanakan tanggal 22 Oktober 2025 dengan hasil 2 temuan dari unit BAA yaitu: Proses registrasi KRS masih sering terlambat, Sosialisasi layanan akademik kepada mahasiswa belum berjalan.

Rencana tindak lanjut: Mengadakan rapat koordinasi akademik menjelang masa KRS untuk menyamakan jadwal, prosedur, dan tanggung jawab masing-masing pihak, Mengadakan sosialisasi layanan akademik kepada mahasiswa melibatkan prodi.

Tanggapan

- Bu nina: Membentuk tim pemantau KRS di tingkat prodi
- Pak joko: Sosialisasi dengan website Guna Bangsa, dan media digital lainnya

d. Unit Kemahasiswaan

Unit kemahasiswaan telah melaksanakan AMI pada tanggal 20 Oktober 2025 dengan jumlah temuan mencapai 4 temuan yaitu: Jumlah prestasi mahasiswa tingkat nasional belum mencapai target, Jumlah prestasi mahasiswa tingkat internasional belum mencapai target karena seleksi perlombaan tingkat internasional yang ketat, Belum semua berkas bimbingan akademik terdokumentasi dengan baik, Rasio daya tampung dengan pendaftar belum mencapai target karena pedoman promosi belum tersedia.

Rencana tindak lanjut: Menambah sumber daya untuk meningkatkan kompetensi bagi lebih banyak mahasiswa untuk mengikuti lomba nasional, Mengadakan pelatihan, workshop, bimtek untuk menyiapkan kompetisi internasional, Integrasi Bimbingan Akademik dengan Data Akademik Mahasiswa, Meningkatkan upaya promosi ke seluruh Indonesia melalui pembuatan materi iklan dan promosi yang menarik pada media cetak (leaflet, poster, dan banner) dan media sosial (website, facebook, dan IG).

Tanggapan

- Pak anwar: Mengidentifikasi bakat mahasiswa sejak awal masuk kuliah
- Pak thoif: Memanfaatkan penyimpanan cloud terstruktur

FORMULIR
BERITA ACARA RAPAT
GBY-SPMI/RTM-05/FM-04

e. Unit Keuangan

AMI pada unit keuangan dilaksanakan pada tanggal 29 Oktober 2025 dengan jumlah temuan audit 2 temuan terdiri dari: sumber dana (hibah) untuk Pendidikan belum mencapai 35%, pemasukan dana dari sumber lain belum mencapai target.

Rencana tindak lanjut: Pelatihan dan pendampingan pengusulan proposal hibah, Meningkatkan jumlah kerjasama dengan pemerintah daerah maupun swasta terkait pemberian beasiswa pendidikan, penelitian, dan PkM.

Tanggapan

- Bu chentia: Sosialisasi peningkatan pengelolaan keuangan perguruan tinggi
- Pak anwar: Diversifikasi pendapatan dengan meningkatkan kualitas sumber daya yang dimiliki

f. Unit Penelitian

Pelaksanaan AMI pada unit penelitian pada tanggal 23 Oktober 2025. Kurangnya jumlah dosen yang mendapat rekognisi internasional, Belum ada penelitian berskala internasional.

Rencana tindak lanjut: Mengikutsertakan dosen/peneliti dalam program visiting researcher atau joint research di luar negeri, Penguatan kolaborasi riset internasional.

Tanggapan

- Bu dian: Mendorong penggunaan platform akademik global
- Bu wiwit: Mengadakan seminar dan lokakarya bersama mitra luar negeri

g. Unit PkM

Pada unit PkM telah dilaksanakan AMI tanggal 23 Oktober 2025 dengan jumlah total 2 temuan yaitu: Belum semua dosen melakukan kegiatan PkM sebagai peneliti utama, Kurangnya jumlah dosen yang mendapat rekognisi internasional, Belum ada teknologi tepat guna hasil PkM yang dapat dimanfaatkan oleh masyarakat.

Rencana tindak lanjut: Pelatihan penulisan dan evaluasi proposal PkM, Mengikutsertakan dosen/peneliti dalam program visiting researcher atau joint research di luar negeri, Melakukan survei untuk menganalisis kebutuhan local.

Tanggapan

- Bu wiwik: Mendorong penggunaan platform akademik global
- Bu alpha: Mengembangkan alat kesehatan yang sederhana dan terjangkau

h. Unit perpustakaan

AMI unit perpustakaan dilaksanakan pada tanggal 21 Oktober 2025 yang menghasilkan temuan sebanyak 7 temuan yaitu: Belum semua koleksi perpustakaan dilakukan cacah ulang, Jumlah pengunjung perpustakaan STIKES Guna Bangsa 20%, Laporan kinerja perpustakaan tahun 2025 belum lengkap, Kurangnya promosi perpustakaan di luar lingkungan kampus, Fungsi rekreasi pada perpustakaan STIKES Guna Bangsa Yogyakarta belum optimal, Belum adanya pagu anggaran untuk pengembangan perpustakaan, Belum ada pustakawan yang tersertifikasi.

FORMULIR
BERITA ACARA RAPAT
 GBY-SPMI/RTM-05/FM-04

Rencana tindak lanjut: Perlu adanya keteraturan perpustakaan dalam cacah ulang koleksi secara berkelanjutan, Peningkatan strategi promosi dan pelayanan perpustakaan untuk meningkatkan angka kunjungan perpustakaan, Melengkapi dan meningkatkan laporan kinerja perpustakaan 1 kali dalam 6 bulan, Pemanfaatan sistem informasi, media sosial, dan pelayanan perpustakaan untuk memaksimalkan promosi perpustakaan baik di dalam dan di luar lingkungan STIKES Guna Bangsa Yogyakarta, Peningkatan sarana dan prasarana penunjang perpustakaan untuk meningkatkan fungsi rekreasi perpustakaan, Pembuatan dan pengajuan pagu anggaran pengembangan perpustakaan, Mengadakan pelatihan untuk persiapan pengajuan sertifikasi pustakawan.

Tanggapan

- Bu dhila: Pembuatan jadwal cacah ulang koleksi perpustakaan
- Bu wiwit: Menyediakan daftar kunjungan manual yang dapat digunakan ketika system sedang dalam proses maintenance
- Pak anwar: Menyusun rencana strategis promosi perpustakaan

i. Unit Sarana dan Prasarana

Audit unit sarpras dilakukan tanggal 30 Oktober 2025. Dari audit tersebut ditemukan 5 temuan audit yaitu: master plan tata ruang kampus masih belum sempurna, belum ada dokumen survei kepuasan, belum ada jadwal pengecekan sarana dan prasarana, laporan inventarisasi barang belum tersedia, laporan pemusnahan barang belum tersedia.

Rencana tindak lanjut: Persamaan persepsi penyempurnaan master plan tata ruang kampus, Pembuatan dokumen survei kepuasan sarana dan prasarana, Pembuatan jadwal maintenance sarana prasarana secara periodic, Pembuatan laporan hasil inventarisasi barang, Pembuatan laporan khusus pemusnahan barang lengkap dengan dokumentasinya.

Tanggapan

- Bu wiwit: Pembuatan format laporan resmi pemusnahan barang
- Pak rayi: Pengembangan system informasi inventaris

j. Unit Sumber Daya Manusia

Pada Unit SDM telah dilaksanakan AMI pada tanggal 31 Oktober 2025 dengan total 4 temuan audit yaitu: Masih kurangnya dosen yang berpendidikan S3, Minimnya dosen yang memiliki jabatan fungsional lektor kepala dan belum semua dosen memiliki jabatan fungsional, Monitoring dan evaluasi K3 pada tahun 2025 belum dilaksanakan, Masih terbatasnya karyawan yang mendapatkan penghargaan sesuai dengan prestasi kerjanya.

Rencana tindak lanjut: Pemberian beasiswa yayaan, Pendampingan pengurusan jabatan fungsional, Pelaksanaan kegiatan monitoring dan evaluasi K3 dosen dan tenaga kependidikan, Pemberian penghargaan bagi semua karyawan dengan prestasi kerja yang baik.

Tanggapan

- Bu alpha: Membangun Sistem Penilaian Kinerja yang Transparan dan Terukur
- Bu selasih: Membuat timeline kegiatan SDM

k. Unit Penerimaan Mahasiswa Baru

AMI pada unit PMB dilaksanakan pada tanggal 29 Oktober 2025 dengan jumlah temuan audit 3 yaitu: Rasio daya tampung dengan pendaftar belum mencapai target, Rasio jumlah mahasiswa asing belum sesuai target.

FORMULIR
BERITA ACARA RAPAT
 GBY-SPMI/RTM-05/FM-04

Rencana tindak lanjut: Meningkatkan upaya promosi melalui pembuatan materi iklan dan promosi yang menarik pada media cetak (leaflet, poster, dan banner) dan media sosial (website, facebook, dan IG), Melakukan branchmarking

Tanggapan

- Bu rista: Meningkatkan mutu dan fasilitas PT
- Bu wiwik: Optimalisasi Persiapan Re-Akreditasi PS

l. Unit kurikulum

Audit unit kurikulum telah dilaksanakan pada tanggal 30 Oktober 2025 dengan temuan sejumlah 2 temuan meliputi: Belum semua program studi menggunakan kurikulum berbasis OBE, Belum ada pedoman dan SOP umpan balik kurikulum.

Rencana tindak lanjut: Sosialisasi kurikulum berbasis OBE; Pembuatan pedoman dan SOP umpan balik kurikulum.

Tanggapan

- Bu wiwik: Workshop kurikulum penyusunan kurikulum berbasis OBE

m. Unit Kerjasama

AMI unit kerjasama terlaksana pada 27 Oktober 2025 dengan jumlah temuan 3 yaitu: Jumlah kerja sama pendidikan dengan pemerintah belum mencapai target yang telah ditetapkan, belum optimalnya implementasi kerjasama di tingkat nasional dan internasional, Laporan monitoring dan evaluasi kerja sama belum tersedia.

Rencana tindak lanjut: Meningkatkan mitra kerja sama dengan pemerintah dalam bidang pendidikan dengan penyusunan proposal dan MoU sesuai kebutuhan PT, Menjalin kerjasama baik di tingkat nasional dan internasional dalam upaya pelaksanaan tridharma perguruan tinggi, Finalisasi laporan monev kerja sama yang disusun secara sistematis.

Tanggapan

- Bu selasih: pembuatan timeline unit kerja sama
- Bu della: menyusun indikator keberhasilan dan sistem evaluasi kerja sama

n. Renstra

AMI renstra dilaksanakan pada tanggal 31 Oktober 2025 dengan jumlah 6 temuan yaitu: Jumlah dosen tetap Prodi belum mencapai target yang telah ditetapkan, Jumlah dosen tetap prodi yang memiliki jabatan fungsional lektor kepala belum mencapai target, Karya tulis ilmiah yang dipublikasikan di prosiding/jurnal internasional belum mencapai target, Kurangnya Rekognisi Internasional untuk Karya Penelitian, Belum ada program studi yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional, Sistem informasi belum terintegrasi.

Rencana tindak lanjut: Mengadakan pelatihan penyusunan publikasi hingga pendampingan pengajuan jabatan fungsional, Mengadakan pelatihan penyusunan publikasi hingga pendampingan pengajuan jabatan fungsional, Pelatihan penulisan karya tulis ilmiah sesuai dengan pedoman internasional, Mengikutsertakan dosen/peneliti dalam program visiting researcher atau joint research di luar negeri, Meningkatkan mutu kurikulum berbasis OBE, Mengembangkan sistem informasi yang saling terintegrasi.

Tanggapan

- Bu chentia: Menetapkan kebijakan institusi tentang target akreditasi internasional

FORMULIR
BERITA ACARA RAPAT
GBY-SPMI/RTM-05/FM-04

- Bu dian: Mengadakan konferensi internasional di kampus
- Pak thoif: Penambahan tim IT untuk mempercepat proses integrasi

Notulis,



Ussama, S.Pd.

Ketua



Bdn. Chentia Misse Issabella, S.ST., M.Tr.Keb

FORMULIR
GBY-SPMI/RTM-05/FM-03

MONEV HASIL TINDAK LANJUT (TL) TAHUN 2025

No.	Program Studi/Unit	Uraian Ketidaksesuaian	Bukti-bukti Obyektif	Standar/Kriteria yang digunakan	Analisis	Tindakan Perbaikan	Tindakan Pencegahan	Waktu Perbaikan	PIC	Hasil Laporan Akhir
1.	Magister Kebidanan	Buku ajar belum diupdate secara periodik	Pembelajaran masih menggunakan buku ajar lama	Pemutakhiran modul/buku ajar	Keterbatasan waktu dan beban kerja dosen sehingga pembaharuan buku ajar belum menjadi prioritas	Mengadakan workshop penyusunan dan pemutakhiran buku ajar	Mengintegrasikan pemutakhiran buku ajar dalam siklus SPMI	2 minggu	Wakil Ketua I Ketua Program Studi	Kegiatan workshop penyusunan buku ajar sudah dilaksanakan dan BAP kegiatan sudah tersedia
		Masih terdapat 30,3% mahasiswa Magister Kebidanan yang lulus tidak tepat waktu	Mahasiswa S2 Kebidanan yang lulus tepat waktu sebanyak 69,7%	Kelulusan mahasiswa tepat waktu sebesar 100%	Bimbingan terhadap mahasiswa belum optimal karena terkendala BKD	Meningkatkan system perencanaan akademik yang lebih terstruktur	Peningkatan kualitas dosen	2 minggu	Wakil Ketua I Ketua Program Studi	BAP persamaan persepsi system perencanaan akademik sudah tersedia
		Terdapat 25% dosen yang memiliki sertifikat pendidik profesional	Beberapa dosen belum lulus sertifikasi	Meningkatnya jumlah dosen tetap yang memiliki sertifikasi pendidik	Kurangnya persiapan dan dana bagi dosen yang	Memberikan bimbingan dan dukungan dana untuk	Sosialisasi peningkatan sertifikasi dosen	2 minggu	Wakil Ketua I	BAP bimbingan pelatihan sertifikasi dosen sudah tersedia

FORMULIR
GBY-SPMI/RTM-05/FM-03

				professional yang dimiliki oleh setiap program studi sebanyak 80%.	akan mengajukan pelatihan sertifikasi	mengikuti pelatihan sertifikasi			Wakil Ketua II Ketua Program Studi	
		Belum ada karya terapan yang mendapat rekognisi internasional	Publikasi jurnal masih dalam lingkup nasional terakreditasi	Jumlah karya terapan yang mendapat rekognisi internasional 3%	Kegiatan penelitian masih berfokus pada skala nasional	Mengikutsertakan dosen/peneliti dalam program visiting researcher atau <i>joint research</i> di luar negeri	Mengadakan seminar dan lokakarya bersama mitra luar negeri sebagai ajang promosi karya inovatif dosen dan mahasiswa	2 minggu	Ketua LPPM Ketua Program Studi	Sudah tersedia draft MoU kerja sama
2.	S1 Keperawatan	Kelulusan mahasiswa tepat waktu belum mencapai 100%	Mahasiswa yang lulus tepat waktu sebanyak 89%	Kelulusan mahasiswa tepat waktu sebesar 100%	Beberapa mahasiswa masih terkendala dokumen administrasi	Mengatur mekanisme bimbingan tugas akhir yang terjadwal dan	Melakukan sinkronisasi data akademik antara prodi, bagian akademik, dan keuangan agar tidak ada	2 minggu	Wakil Ketua I Ketua Program Studi	Juknis pembimbingan tugas akhir sudah tersedia

FORMULIR
GBY-SPMI/RTM-05/FM-03

						terdokumenta si	mahasiswa yang tertunda karena kendala administratif			
		Keterlibatan dosen tidak tetap lebih dari 30%	Keterlibatan dosen tidak tetap sebanyak 31%	Persentase keterlibatan Dosen Tidak Tetap minimal 30%	Belum optimalnya strategi pengembangan SDM dosen tetap, terutama dalam peningkatan kualifikasi akademik dan sertifikasi pendidik	Menyusun analisis kebutuhan dosen tetap berdasarkan rasio dosen- mahasiswa dan bidang keahlian mata kuliah	Membentuk tim teaching untuk menjaga kesinambungan pembelajaran	2 minggu	Wakil Ketua I Wakil Ketua II Ketua Program Studi 1.	Laporan hasil analisis kebutuhan dosen tetap sudah tersedia
		Kecukupan dosen/pembimbing wahana praktik lebih dari 1:5	Rasio dengan mahasiswa 1:7 Rasio dosen tetap dengan mahasiswa 1:5	Persentase Kecukupan dosen/pembimbing di wahana praktik 1:5	Koordinasi antara prodi dan mitra wahana praktik belum optimal dalam perencanaan jumlah pembimbing dan kapasitas tempat praktik	Memperluas kerja sama dengan lebih banyak wahana praktik, baik lembaga pemerintah, swasta,	Mensosialisasika n pedoman kepada seluruh dosen dan mitra wahana praktik	2 minggu	Wakil Ketua I Ketua Program Studi 1.	MoU kerjasama sudah dalam proses pengajuan

FORMULIR
GBY-SPMI/RTM-05/FM-03

						maupun industri, untuk menambah kapasitas tempat praktik				
		Belum semua dosen prodi memiliki sertifikat pendidik profesional	10 orang dosen (62%) yang sudah memiliki sertifikat pendidik profesional	Meningkatnya jumlah dosen tetap yang memiliki sertifikasi pendidik profesional yang dimiliki oleh setiap program studi sebanyak 80%	Beberapa dosen masih melengkapi persyaratan yang digunakan untuk pengajuan sertifikasi dosen	Memberikan bimbingan dan dukungan dana untuk mengikuti pelatihan sertifikasi	Mengadakan sosialisasi mekanisme sertifikasi dosen	2 minggu	Ketua STIIKES Wakil Ketua I Wakil Ketua II Ketua Program Studi	Sudah tersedia BAP kegiatan bimbingan pelatihan sertifikasi dosen
		Belum ada karya terapan yang mendapat rekognisi internasional	Publikasi jurnal masih dalam lingkup nasional terakreditasi	Jumlah karya terapan yang mendapat rekognisi internasional 3%	Kegiatan penelitian masih berfokus pada skala nasional	Mengikutsertakan dosen/peneliti dalam program visiting researcher atau <i>joint</i>	Mengadakan seminar dan lokakarya bersama mitra luar negeri sebagai ajang promosi karya	2 minggu	Ketua STIIKES Wakil Ketua I Ketua LPPM	Sudah tersedia draft MoU kerja sama



FORMULIR
GBY-SPMI/RTM-05/FM-03

						research di luar negeri	inovatif dosen dan mahasiswa		Ketua Program Studi	
3.	S1 Kebidanan	Belum semua dosen memiliki jabatan akademik, sebagian masih sebagai tenaga pengajar	Masih terdapat beberapa dosen prodi sebagai tenaga pengajar	Meningkatnya jabatan akademik dosen ke jenjang yang lebih tinggi dari tahun ke tahun dengan kualifikasi Asisten Ahli sebanyak 70%, Lektor sebanyak 15%, Lektor Kepala sebanyak 10%, dan Profesor sebanyak 5%	Beberapa dosen prodi yang masih sebagai tenaga pengajar merupakan dosen baru sehingga masih proses memenuhi persyaratan untuk mengajukan jabatan fungsional	Mengadakan pelatihan penyusunan publikasi hingga pendampingan pengajuan jabatan fungsional	Sosialisasi pengajuan jabatan fungsional dosen	2 minggu	Wakil Ketua I Ketua Program Studi	Kegiatan pelatihan penyusunan publikasi sudah dilaksanakan dengan baik dan BAP kegiatan sudah tersedia
		Ditemukan pada prodi S1 Kebidanan, jumlah dosen tetap yang memiliki sertifikasi pendidik profesional sebanyak 31%	Beberapa dosen belum lulus sertifikasi	Meningkatnya jumlah dosen tetap yang memiliki sertifikasi pendidik profesional yang dimiliki oleh setiap	Kurangnya persiapan dan dana bagi dosen yang akan mengajukan pelatihan sertifikasi	Memberikan bimbingan dan dukungan dana untuk mengikuti pelatihan sertifikasi	Sosialisasi peningkatan sertifikasi dosen	2 minggu	Wakil Ketua I Ketua Program Studi	BAP bimbingan pelatihan sertifikasi dosen sudah tersedia

FORMULIR
GBY-SPMI/RTM-05/FM-03

				program studi sebanyak 80%.						
		Ditemukan pada prodi S1 Kebidanan, masih terdapat mahasiswa yang lulus tidak tepat waktu sebanyak 18%	Pada prodi S1 kebidanan masih terdapat mahasiswa yang belum bisa lulus tepat waktu	Kelulusan mahasiswa tepat waktu sebesar 100%	Bimbingan terhadap mahasiswa belum optimal karena terkendala BKD	Meningkatkan system perencanaan akademik yang lebih terstruktur	Peningkatan kualitas dosen	2 minggu	Wakil Ketua I Ketua Program Studi	BAP persamaan persepsi system perencanaan akademik sudah tersedia
		Belum ada karya tulis ilmiah yang dipublikasikan di jurnal internasional	Tidak ditemukan karya tulis ilmiah yang dipublikasikan di jurnal internasional	Jumlah karya tulis ilmiah yang dipublikasikan di prosiding/ internasional 7%	Sebagian besar dosen masih terfokus pada kegiatan pembelajaran dan penelitian dalam lingkup nasional	Mengadakan workshop penguatan kapasitas penelitian internasional	Mewajibkan Setiap Penelitian Dosen Berorientasi Publikasi	2 minggu	Ketua LPPM Ketua Program Studi	BAP workshop sudah tersedia
		Belum ada karya terapan yang mendapat rekognisi internasional	Publikasi jurnal masih dalam lingkup nasional terakreditasi	Jumlah karya terapan yang mendapat rekognisi internasional 3%	Kegiatan penelitian masih berfokus pada skala nasional	Mengikutsertakan dosen/peneliti dalam program visiting researcher	Mengadakan seminar dan lokakarya bersama mitra luar negeri sebagai ajang promosi karya	2 minggu	Ketua LPPM Ketua Program Studi	Sudah tersedia draft MoU kerja sama

FORMULIR
GBY-SPMI/RTM-05/FM-03

						atau <i>joint research</i> di luar negeri	inovatif dosen dan mahasiswa			
4.	Profesi Ners	Kelulusan mahasiswa tepat waktu belum mencapai 100%	Mahasiswa yang lulus tepat waktu sebanyak 89%	Kelulusan mahasiswa tepat waktu sebesar 100%	Beberapa mahasiswa masih terkendala dokumen administrasi	Mengatur mekanisme bimbingan tugas akhir yang terjadwal dan terdokumenta si	Melakukan sinkronisasi data akademik antara prodi, bagian akademik, dan keuangan agar tidak ada mahasiswa yang tertunda karena kendala administratif	2 minggu	Wakil Ketua I Ketua Program Studi	Juknis pembimbingan tugas akhir sudah tersedia
		Keterlibatan dosen tidak tetap lebih dari 30%	Keterlibatan dosen tidak tetap sebanyak 31%	Persentase keterlibatan Dosen Tidak Tetap minimal 30%	Belum optimalnya strategi pengembangan SDM dosen tetap, terutama dalam peningkatan kualifikasi akademik	Menyusun analisis kebutuhan dosen tetap berdasarkan rasio dosen–mahasiswa dan bidang	Membentuk tim teaching untuk menjaga kesinambungan pembelajaran	2 minggu	Wakil Ketua I Wakil Ketua II Ketua Program Studi	Laporan hasil analisis kebutuhan dosen tetap sudah tersedia

FORMULIR
GBY-SPMI/RTM-05/FM-03

					dan sertifikasi pendidik	keahlian mata kuliah				
		Kecukupan dosen/pembimbing wahana praktik lebih dari 1:5	Rasio dengan mahasiswa 1:7 Rasio dosen tetap dengan mahasiswa 1:5	Persentase Kecukupan dosen/pembimbing di wahana praktik 1:5	Koordinasi antara prodi dan mitra wahana praktik belum optimal dalam perencanaan jumlah pembimbing dan kapasitas tempat praktik	Memperluas kerja sama dengan lebih banyak wahana praktik, baik lembaga pemerintah, swasta, maupun industri, untuk menambah kapasitas tempat praktik	Mensosialisasikan pedoman kepada seluruh dosen dan mitra wahana praktik	2 minggu	Wakil Ketua I Ketua Program Studi	MoU kerjasama sudah dalam proses pengajuan
		Belum semua dosen prodi memiliki sertifikat pendidik profesional	10 orang dosen (62%) yang sudah memiliki sertifikat pendidik profesional	Meningkatnya jumlah dosen tetap yang memiliki sertifikasi pendidik profesional yang dimiliki oleh setiap	Beberapa dosen masih melengkapi persyaratan yang digunakan untuk pengajuan sertifikasi dosen	Memberikan bimbingan dan dukungan dana untuk mengikuti	Mengadakan sosialisasi mekanisme sertifikasi dosen	2 minggu	Ketua STIKES Wakil Ketua I Wakil Ketua II	Sudah tersedia BAP kegiatan bimbingan pelatihan sertifikasi dosen

FORMULIR
GBY-SPMI/RTM-05/FM-03

				program studi sebanyak 80%		pelatihan sertifikasi			Ketua Program Studi	
		Belum ada karya terapan yang mendapat rekognisi internasional	Publikasi jurnal masih dalam lingkup nasional terakreditasi	Jumlah karya terapan yang mendapat rekognisi internasional 3%	Kegiatan penelitian masih berfokus pada skala nasional	Mengikutserta kan dosen/peneliti dalam program visiting researcher atau <i>joint research</i> di luar negeri	Mengadakan seminar dan lokakarya bersama mitra luar negeri sebagai ajang promosi karya inovatif dosen dan mahasiswa	2 minggu	Ketua STIIKES Wakil Ketua I Ketua LPPM Ketua Program Studi	Sudah tersedia draft MoU kerja sama
5.	Profesi Kebidanan	Belum semua dosen memiliki jabatan akademik, sebagian masih sebagai tenaga pengajar	Masih terdapat beberapa dosen prodi sebagai tenaga pengajar	Meningkatnya jabatan akademik dosen ke jenjang yang lebih tinggi dari tahun ke tahun dengan kualifikasi Asisten Ahli sebanyak 70%, Lektor sebanyak 15%, Lektor Kepala	Beberapa dosen prodi yang masih sebagai tenaga pengajar merupakan dosen baru sehingga masih proses memenuhi persyaratan untuk	Mengadakan pelatihan penyusunan publikasi hingga pendampingan pengajuan jabatan fungsional	Sosialisasi pengajuan jabatan fungsional dosen	2 minggu	Wakil Ketua I Ketua Program Studi	Kegiatan pelatihan penyusunan publikasi sudah dilaksanakan dengan baik dan BAP kegiatan sudah tersedia

FORMULIR
GBY-SPMI/RTM-05/FM-03

				sebanyak 10%, dan Profesor sebanyak 5%	mengajukan jabatan fungsional					
		Ditemukan pada prodi Profesi Kebidanan, masih terdapat mahasiswa yang lulus tidak tepat waktu sebanyak 5%	Pada prodi Profesi Kebidanan masih terdapat mahasiswa yang belum bisa lulus tepat waktu	Kelulusan mahasiswa tepat waktu sebesar 100%	Bimbingan terhadap mahasiswa belum optimal karena terkendala BKD	Meningkatkan system perencanaan akademik yang lebih terstruktur	Peningkatan kualitas dosen	2 minggu	Wakil Ketua I Ketua Program Studi	BAP persamaan persepsi system perencanaan akademik sudah tersedia
		Belum ada karya tulis ilmiah yang dipublikasikan di jurnal internasional	Tidak ditemukan karya tulis ilmiah yang dipublikasikan di jurnal internasional	Jumlah karya tulis ilmiah yang dipublikasikan di prosiding/ internasional 7%	Sebagian besar dosen masih terfokus pada kegiatan pembelajaran dan penelitian dalam lingkup nasional	Mengadakan workshop penguatan kapasitas penelitian internasional	Mewajibkan Setiap Penelitian Dosen Berorientasi Publikasi	2 minggu	Ketua LPPM Ketua Program Studi	BAP workshop sudah tersedia
		Belum ada karya terapan yang mendapat rekognisi internasional	Publikasi jurnal masih dalam lingkup nasional terakreditasi	Jumlah karya terapan yang mendapat rekognisi internasional 3%	Kegiatan penelitian masih berfokus pada skala nasional	Mengikutserta kan dosen/peneliti dalam program visiting	Mengadakan seminar dan lokakarya bersama mitra luar negeri sebagai ajang	2 minggu	Ketua LPPM Ketua Program Studi	Sudah tersedia draft MoU kerja sama

FORMULIR
GBY-SPMI/RTM-05/FM-03

						researcher atau <i>joint research</i> di luar negeri	promosi karya inovatif dosen dan mahasiswa			
6.	S1 Fisioterapi	Belum ada lulusan dari Prodi Fisioterapi	Belum ada mahasiswa yang lulus dari prodi Fisioterapi	Kelulusan mahasiswa tepat waktu sebesar 100%	Angkatan pertama baru mulai perkuliahan dan saat ini masih semester 1	Membuat peta studi dan rencana penyelesaian tepat waktu bagi setiap angkatan	Melakukan mentoring akademik awal untuk membantu adaptasi terhadap budaya belajar di perguruan tinggi	3 minggu	Wakil Ketua I Ketua Program Studi	Peta studi sudah tersedia, namun data lulusan baru ada pada tahun 2028
		Belum ada data mahasiswa dengan predikat pujian dari Prodi Fisioterapi	Belum ada mahasiswa yang lulus dengan predikat pujian	Mahasiswa dengan predikat pujian sebanyak 60%	Angkatan pertama baru mulai perkuliahan dan saat ini masih semester 1	Mempersiapkan instrumen evaluasi kelulusan	Membangun lingkungan akademik positif yang menumbuhkan semangat belajar dan berprestasi	3 minggu	Wakil Ketua I Ketua Program Studi	Instrumen evaluasi kelulusan telah tersedia, namun data yang lulus dengan predikat pujian baru ada pada tahun 2028
		Belum ada data presentase lama masa studi	Tidak ditemukan kelulusan mahasiswa	Presentase kelulusan mahasiswa kurang	Prodi fisioterapi baru berjalan tahun	Menyusun dan mensosialisasikan	Menyusun strategi intervensi dini bagi	3 minggu	Wakil Ketua I	Penyusunan mekanisme monitoring masa studi mahasiswa sudah

FORMULIR
GBY-SPMI/RTM-05/FM-03

		mahasiswa dari Prodi Fisioterapi	kurang dari masa studi	dari maksimal masa studi sebesar 80%.	pertama sehingga belum ada lulusan	mekanisme monitoring masa studi mahasiswa	mahasiswa yang berisiko terlambat		Ketua Program Studi	selesai, namun belum disosialisasikan. Data kelulusan mahasiswa kurang dari masa studi akan tersedia pada tahun 2028
		Belum ada data masa tunggu lulusan dari Prodi Fisioterapi	Tidak ditemukan data masa tunggu lulusan dalam memperoleh pekerjaan	Waktu tunggu memperoleh pekerjaan pertama dan/atau magang kerja maksimum 6 bulan.	Belum tersedianya data masa tunggu lulusan karena masih proses awal pembelajaran	Memberikan bimbingan karir kepada mahasiswa aktif prodi	Rutin mengadakan workshop bimbingan karir dan kewirausahaan	3 minggu	Wakil Ketua I Ketua Program Studi	Mekanisme bimbingan karir sudah tersedia. Data waktu tunggu lulusan dalam memperoleh pekerjaan akan tersedia pada tahun 2028
		Belum ada data serapan lulusan dari Prodi Fisioterapi	Tidak ditemukan data serapan lulusan terhadap pengguna	Serapan lulusan terhadap pengguna lulusan (user) $\geq$ 60%.	Belum ada lulusan yang terserap oleh pengguna lulusan dikarenakan mahasiswa masih aktif dalam perkuliahan	Menyelenggarakan pelatihan soft skills dan hard skills (komunikasi, teamwork, kepemimpinan, problem	Memasukkan mata kuliah atau kegiatan nonakademik yang mendukung peningkatan soft skills	3 minggu	Wakil Ketua I Ketua Program Studi	Pelatihan pelatihan soft skills dan hard skills sudah mulai dilakukan. Data serapan lulusan terhadap user akan mulai tersedia pada tahun 2028

FORMULIR
GBY-SPMI/RTM-05/FM-03

						solving, digital literacy)				
		Hanya ada 2 dosen program studi yang memiliki STR	Belum semua dosen program studi memiliki STR	Dosen memiliki STR sesuai bidangnya	Masih ada beberapa dosen program studi yang belum memenuhi syarat untuk pengajuan STR	Menyediakan program pendampingan dan bimbingan teknis untuk pengurusan atau perpanjangan STR dosen sesuai bidangnya	Sosialisasi pengajuan STR secara berkala	3 minggu	Wakil Ketua I	Sudah tersedia petunjuk teknis program pendampingan dan bimbingan teknis pengurusan STR
		Hanya terdapat 2 dosen program studi yang menjadi anggota profesi	Belum semua dosen program studi menjadi anggota profesi	Dosen menjadi anggota profesi	Masih ada beberapa dosen program studi yang belum memiliki STR sehingga belum bisa masuk ke dalam anggota profesi	Mewajibkan semua dosen perogram studi untuk turut aktif dalam anggota profesi	Sosialisasi anggota profesi	3 minggu	Ketua Program Studi	Daftar dosen yang sedang berproses untuk menjadi anggota profesi sudah tersedia

FORMULIR
GBY-SPMI/RTM-05/FM-03

		Belum ada dosen yang memiliki sertifikasi pendidik profesional	Semua dosen prodi fisioterapi belum memiliki sertifikat pendidik profesional	Meningkatnya jumlah dosen tetap yang memiliki sertifikasi pendidik profesional yang dimiliki oleh setiap program studi sebanyak 80%	Prodi masih baru dan dosen tetap belum tersertifikasi	Memberikan bimbingan dan dukungan dana untuk mengikuti pelatihan sertifikasi	Mengadakan sosialisasi mekanisme sertifikasi dosen	2 minggu	Wakil Ketua II Kepala SDM Ketua Program Studi	Sudah tersedia BAP kegiatan bimbingan pelatihan sertifikasi dosen
7.	D3 Teknologi Bank Darah	Masih terdapat 8% mahasiswa TBD yang lulus tidak tepat waktu	Terdapat 92% mahasiswa TBD yang lulus tepat waktu	Kelulusan mahasiswa tepat waktu sebesar 100%	Beberapa mahasiswa masih dalam proses penelitian	Mengatur mekanisme bimbingan tugas akhir yang terjadwal dan terdokumentasi	Melakukan monitoring progres penelitian secara berkala	2 Minggu	Wakil Ketua I Ketua Program Studi	Juknis pembimbingan tugas akhir sudah tersedia
		Belum semua dosen program studi sesuai dengan bidang keahlian PS	Terdapat 85,7% dosen PS yang sesuai dengan bidang keahlian PS	Persentase DT Program Studi yang sesuai dengan bidang keahlian PS 97%	Rekrutmen dosen belum sepenuhnya menyesuaikan kebutuhan kompetensi PS	Mengadakan pelatihan atau program pengembangan profesional bagi dosen	Melakukan analisis kebutuhan dosen sesuai dengan bidang keahlian program studi	2 Minggu	Wakil Ketua II Ketua Program Studi	BAP kegiatan pelatihan sudah tersedia

FORMULIR
GBY-SPMI/RTM-05/FM-03

						yang untuk meningkatkan kompetensi di bidang yang mereka ajarkan				
		Masih terdapat 57% dosen yang belum memiliki sertifikat pendidik profesional	Presentase dosen PS yang sudah memiliki sertifikat pendidik profesional 43%	Meningkatnya jumlah dosen tetap yang memiliki sertifikasi pendidik profesional yang dimiliki oleh setiap program studi sebanyak 80%	Beberapa dosen masih belum memenuhi persyaratan untuk pengajuan sertifikasi dosen	Memberikan bimbingan dan dukungan dana untuk mengikuti pelatihan sertifikasi	Mengadakan sosialisasi mekanisme sertifikasi dosen	2 Minggu	Wakil Ketua II Ketua Program Studi	Sudah tersedia BAP kegiatan bimbingan pelatihan sertifikasi dosen
		Belum ada karya terapan yang mendapat rekognisi internasional	Publikasi jurnal masih dalam lingkup nasional terakreditasi	Jumlah karya terapan yang mendapat rekognisi internasional 3%	Kegiatan penelitian masih berfokus pada skala nasional	Mengembangkan kerja sama penelitian terapan internasional dengan universitas atau lembaga	Mengadakan seminar dan lokakarya bersama mitra luar negeri sebagai ajang promosi karya	2 minggu	Wakil Ketua I Ketua LPPM Ketua Program Studi	Sudah tersedia draft MoU kerja sama

FORMULIR
GBY-SPMI/RTM-05/FM-03

						riset luar negeri	inovatif dosen dan mahasiswa			
8.	D3 Teknologi Laboratorium Medis	Belum semua mahasiswa yang lulus tepat waktu	96% mahasiswa lulus tepat waktu, 1 mahasiswa retaker	Kelulusan mahasiswa tepat waktu sebesar 100%	Beberapa mahasiswa masih terkendala dokumen administrasi	Mengatur mekanisme bimbingan tugas akhir yang terjadwal dan terdokumentasi	Melakukan sinkronisasi data akademik antara prodi, bagian akademik, dan keuangan agar tidak ada mahasiswa yang tertunda karena kendala administratif	2 minggu	Wakil Ketua I Ketua Program Studi	Juknis pembimbingan tugas akhir sudah tersedia
		Mahasiswa dengan predikat pujian belum mencapai 60%	53% mahasiswa yang lulus cumlaude	Mahasiswa dengan predikat pujian sebanyak 60%	Sebagian mahasiswa belum memiliki strategi belajar efektif, manajemen waktu, atau kedisiplinan akademik yang baik	Rapat evaluasi peningkatan kualitas proses pembelajaran	Meningkatkan motivasi mahasiswa melalui seminar dan pembinaan soft skills	2 minggu	Wakil Ketua I Ketua Program Studi	Rapat evaluasi peningkatan kualitas proses pembelajaran telah tersedia. BAP rapat sudah tersedia.

FORMULIR
GBY-SPMI/RTM-05/FM-03

		Belum semua dosen program studi sesuai dengan bidang keahliannya	Terdapat 1 dosen tetap dengan bidang keahlian ilmu komputer	Persentase DT Program Studi yang sesuai dengan bidang keahlian PS 97%	Kurangnya dosen tetap prodi sehingga dilakukan pengangkatan dosen yang tidak sesuai dengan bidang keahlian	Mengadakan pelatihan atau program pengembangan profesional bagi dosen yang untuk meningkatkan kompetensi di bidang yang mereka ajarkan	Melakukan analisis kebutuhan dosen sesuai dengan bidang keahlian program studi	2 minggu	Wakil Ketua II Ketua Program Studi	BAP kegiatan pelatihan sudah tersedia
		Terdapat beberapa dosen yang belum memiliki sertifikat pendidik profesional	Terdapat 63% dosen yang sudah memiliki sertifikat pendidik profesional	Meningkatnya jumlah dosen tetap yang memiliki sertifikasi pendidik profesional yang dimiliki oleh setiap program studi sebanyak 80%	Beberapa dosen masih melengkapi persyaratan yang digunakan untuk pengajuan sertifikasi dosen	Memberikan bimbingan dan dukungan dana untuk mengikuti pelatihan sertifikasi	Mengadakan sosialisasi mekanisme sertifikasi dosen	2 minggu	Wakil Ketua II Ketua Program Studi	Sudah tersedia BAP kegiatan bimbingan pelatihan sertifikasi dosen

FORMULIR
GBY-SPMI/RTM-05/FM-03

		Belum ada karya terapan yang mendapat rekognisi internasional	Publikasi jurnal masih dalam lingkup nasional terakreditasi	Jumlah karya terapan yang mendapat rekognisi internasional 3%	Kegiatan penelitian masih berfokus pada skala nasional	Mengembangkan kerja sama penelitian terapan internasional dengan universitas atau lembaga riset luar negeri	Mengadakan seminar dan lokakarya bersama mitra luar negeri sebagai ajang promosi karya inovatif dosen dan mahasiswa	2 minggu	Wakil Ketua I Ketua LPPM Ketua Program Studi	Sudah tersedia draft MoU kerja sama
9.	D3 Radiologi	Buku ajar belum diupdate secara periodik	Pembelajaran masih menggunakan buku ajar lama	Pemutakhiran modul/buku ajar	Keterbatasan waktu dan beban kerja dosen sehingga pembaharuan buku ajar belum menjadi prioritas	Mengadakan workshop penyusunan dan pemutakhiran buku ajar	Mengintegrasikan pemutakhiran buku ajar dalam siklus SPMI	2 minggu	Wakil Ketua I Ketua Program Studi	Kegiatan workshop penyusunan buku ajar sudah dilaksanakan dan BAP kegiatan sudah tersedia
		Masih terdapat 11,63% mahasiswa yang lulus tidak tepat waktu	Presentase mahasiswa yang lulus tepat waktu sebanyak 88,37%	Kelulusan mahasiswa tepat waktu sebesar 100%	Bimbingan terhadap mahasiswa belum optimal karena terkendala BKD	Mengatur mekanisme bimbingan tugas akhir yang terjadwal	Peningkatan kualitas dosen	2 minggu	Wakil Ketua I	BAP persamaan persepsi system perencanaan akademik sudah tersedia

FORMULIR
GBY-SPMI/RTM-05/FM-03

						dan terdokumenta si			Ketua Program Studi	
		Belum semua dosen memiliki jabatan akademik, sebagian masih sebagai tenaga pengajar	Masih terdapat beberapa dosen prodi sebagai tenaga pengajar	Meningkatnya jabatan akademik dosen ke jenjang yang lebih tinggi dari tahun ke tahun dengan kualifikasi Asisten Ahli sebanyak 70%, Lektor sebanyak 15%, Lektor Kepala sebanyak 10%, dan Profesor sebanyak 5%.	Beberapa dosen prodi yang masih sebagai tenaga pengajar merupakan dosen baru sehingga masih proses memenuhi persyaratan untuk mengajukan jabatan fungsional	Mengadakan pelatihan penyusunan publikasi hingga pendampingan pengajuan jabatan fungsional	Sosialisasi pengajuan jabatan fungsional dosen	2 minggu	Wakil Ketua I Ketua Program Studi	Kegiatan pelatihan penyusunan publikasi sudah dilaksanakan dengan baik dan BAP kegiatan sudah tersedia
		Belum semua dosen program studi sesuai dengan bidang keahliannya	Masih terdapat 3 dosen yang tidak sesuai dengan bidang keahlian prodi	Persentase DT Program Studi yang sesuai dengan bidang keahlian PS 97%	Kurangnya dosen tetap prodi sehingga dilakukan pengangkatan dosen yang tidak	Mengadakan pelatihan atau program pengembangan profesional	Melakukan analisis kebutuhan dosen sesuai dengan	2 minggu	Wakil Ketua II	BAP kegiatan pelatihan sudah tersedia

FORMULIR
GBY-SPMI/RTM-05/FM-03

					sesuai dengan bidang keahlian	bagi dosen yang untuk meningkatkan kompetensi di bidang yang mereka ajarkan	bidang keahlian program studi		Ketua Program Studi	
		Terdapat beberapa dosen yang belum memiliki sertifikat pendidik profesional	Terdapat 50% dosen tetap yang belum memiliki sertifikat pendidik profesional	Meningkatnya jumlah dosen tetap yang memiliki sertifikasi pendidik profesional yang dimiliki oleh setiap program studi sebanyak 80%.	Beberapa dosen masih melengkapi persyaratan yang digunakan untuk pengajuan sertifikasi dosen	Memberikan bimbingan dan dukungan dana untuk mengikuti pelatihan sertifikasi	Mengadakan sosialisasi mekanisme sertifikasi dosen	2 minggu	Wakil Ketua II Ketua Program Studi	Sudah tersedia BAP kegiatan bimbingan pelatihan sertifikasi dosen
		Belum ada karya terapan yang mendapat rekognisi internasional	Publikasi jurnal masih dalam lingkup nasional terakreditasi	Jumlah karya terapan yang mendapat rekognisi internasional 3%	Kegiatan penelitian masih berfokus pada skala nasional	Mengikutsertakan dosen/peneliti dalam program visiting researcher atau joint	Mengadakan seminar dan lokakarya bersama mitra luar negeri sebagai ajang promosi karya	2 minggu	Ketua LPPM Ketua Program Studi	Sudah tersedia draft MoU kerja sama

FORMULIR
GBY-SPMI/RTM-05/FM-03

						research di luar negeri	inovatif dosen dan mahasiswa			
10.	Keuangan	Ditemukan pada audit keuangan, sumber dana (hibah) untuk Pendidikan belum mencapai 35%	Sumber dana untuk biaya Pendidikan masih terbatas, paling banyak dari mahasiswa	Persentase/jumlah sumber dana untuk biaya pendidikan diperoleh dari sumber lainnya (hibah) 35%	Terbatasnya mitra kerjasama dengan pihak eksternal	Pelatihan dan pendampingan pengusulan proposal hibah	Sosialisasi peningkatan pengelolaan keuangan perguruan tinggi	2 minggu	Wakil Ketua II Kepala Bagian Unit Keuangan	Sudah tersedia BAP pelatihan dan pendampingan proposal hibah beserta draft proposal
		Ditemukan pada audit keuangan, pemasukan dana dari sumber lain belum mencapai target	Pemasukan dana dari sumber lain masih terbatas pada penyewaan asrama dan armada bis	Penerimaan dana dari usaha sendiri dan sumber lain sebesar 15%	Keterbatasan sumber daya yang dimiliki	Meningkatkan jumlah kerjasama dengan pemerintah daerah maupun swasta terkait pemberian beasiswa pendidikan,	Diversifikasi pendapatan dengan meningkatkan kualitas sumber daya yang dimiliki	2 minggu	Wakil Ketua II Kepala Bagian Unit Keuangan	Draft MoU kerjasama sudah tersedia

FORMULIR
GBY-SPMI/RTM-05/FM-03

						penelitian, dan PkM				
11.	Sarana dan Prasarana	Ditemukan pada unit sarana dan prasarana, master plan tata ruang kampus masih belum sempurna	Draft master plan tata ruang kampus masih sederhana dan diperlukan penyempurnaan	Memiliki master plan tata ruang kampus	Masih terus dilakukan persamaan persepsi penyempurnaan master plan tata ruang kampus oleh dosen, ketua, dan UPPS	Persamaan persepsi penyempurnaan master plan tata ruang kampus	Mengundang pihak eksternal yang kompeten tentang konsep dan tata ruang bangunan	2 minggu	Wakil Ketua II Kepala Unit Sarana dan Prasarana	BAP persamaan persepsi dan draft master plan tata ruang kampus terbaru sudah tersedia
		Ditemukan pada unit sarana dan prasarana, belum ada dokumen survei kepuasan	Survei kepuasan sudah dilakukan namun belum optimal	Kepuasan civitas akademika terhadap layanan dan kondisi sarana dan prasarana (puas > 75%)	Pelaksanaan belum optimal menyebabkan pembuatan dokumen survei kepuasan terhambat	Pembuatan dokumen survei kepuasan sarana dan prasarana	Membuat timeline unit sarana dan prasarana	2 minggu	Wakil Ketua II Kepala Unit Sarana dan Prasarana	Draft Dokumen survei kepuasan sudah dibuat
		Ditemukan pada unit sarana dan prasarana, belum ada	Pengecekan sarana dan prasarana baru	Terselenggaranya pengecekan sarana	Keterbatasan SDM dalam menjalankan jobdesk	Pembuatan jadwal maintenance sarana	Sosialisasi maintenance sarana dan	2 minggu	Wakil Ketua II	Sudah tersedia jadwal maintenance sarana dan prasarana

FORMULIR
GBY-SPMI/RTM-05/FM-03

		jadwal pengecekan sarana dan prasarana	dilakukan rutin di laboratorium	dan prasarana secara periodik		prasarana secara periodic	prasarana kampus		Kepala Unit Sarana dan Prasarana	
		Ditemukan pada unit sarana dan prasarana, laporan inventarisasi barang belum tersedia	Daftar inventaris sudah tersedia dalam bentuk excel	Tersusunnya laporan hasil inventarisasi barang	Belum ada system informasi inventaris terintegrasi	Pembuatan laporan hasil inventarisasi barang	Pengembangan system informasi inventaris	2 minggu	Wakil Ketua II Kepala Unit Sarana dan Prasarana	Draft laporan hasil inventarisasi sudah tersedia
		Ditemukan pada unit sarana dan prasarana, laporan pemusnahan barang belum tersedia	Baru tersedia BAP pemusnahan barang	Pembuatan laporan resmi yang mencatat detail pemusnahan barang	Inventarisasi barang belum berjalan secara optimal	Pembuatan laporan khusus pemusnahan barang lengkap dengan dokumentasi	Pembuatan format laporan resmi pemusnahan barang	2 minggu	Wakil Ketua II Kepala Unit Sarana dan Prasarana	Laporan pemusnahan barang beserta dokumentasinya sudah tersedia namun masih dalam bentuk draft
12.	Sumber Daya Manusia	Masih kurangnya dosen yang berpendidikan S3	Mayoritas dosen di STIKES Guna Bangsa	Jumlah dosen yang berpendidikan S3	Terdapat dosen di STIKES Guna Bangsa Yogyakarta	Pemberian beasiswa yayaan	Menyelenggarakan sosialisasi tentang beasiswa	2 minggu	Wakil Ketua II	Pengajuan ijin belajar dan pengajuan beasiswa kepada yayasan sudah



FORMULIR
GBY-SPMI/RTM-05/FM-03

			Yogyakarta belum berpendidikan S3		belum berpendidikan S3		studi lanjut bagi dosen		Kepala SDM	dilaksanakan beberapa dosen
		Minimnya dosen yang memiliki jabatan fungsional lektor kepala dan belum semua dosen memiliki jabatan fungsional	Baru ada 1 Dosen di STIKES Guna Bangsa Yogyakarta yang memiliki jabatan fungsional lektor kepala	Jumlah dosen tetap yang memiliki jabatan fungsional lektor kepala	Minimnya dosen di STIKES Guna Bangsa Yogyakarta yang memiliki jabatan fungsional lektor kepala dikarenakan persyaratan yang belum lengkap	Pendampingan n pengurus jabatan fungsional	Melakukan sosialisasi tentang peningkatan jabatan fungsional dosen	2 minggu	Wakil Ketua II Kepala SDM LPMI	Beberapa dosen sedang mengumpulkan syarat untuk mengajukan kenaikan jabatan fungsional
		Monitoring dan evaluasi K3 pada tahun 2025 belum dilaksanakan	Belum ada laporan monev K3 tahun 2025	Terlaksananya monitoring dan evaluasi keselamatan dan kesehatan kerja dosen dan tenaga kependidikan	Banyaknya kegiatan yang melibatkan unit SDM sehingga kegiatan monev belum terlaksana	Pelaksanaan kegiatan monitoring dan evaluasi K3 dosen dan tenaga kependidikan	Membuat timeline kegiatan SDM	2 minggu	Wakil Ketua II Kepala SDM LPMI	Laporan monitoring dan evaluasi K3 tahun 2025 sudah tersedia
		Masih terbatasnya karyawan yang mendapatkan penghargaan sesuai	Sedikitnya karyawan yang telah mendapatkan	Banyak karyawan yang telah mendapatkan penghargaan sesuai	Penilaian kinerja belum sepenuhnya berbasis indikator objektif sehingga	Pemberian penghargaan bagi semua karyawan	Membangun Sistem Penilaian Kinerja yang	2 minggu	Wakil Ketua II	Laporan kinerja karyawan tahun 2025 sudah tersedia dan daftar karyawan calon

FORMULIR
GBY-SPMI/RTM-05/FM-03

		dengan prestasi kerjanya	penghargaan atas prestasi kerjanya	dengan prestasi kerjanya	prestasi karyawan tidak terbaca secara terukur	dengan prestasi kerja yang baik	Transparan dan Terukur		Kepala SDM	penerima penghargaan sudah terlampir dalam laporan
13.	Kemahasiswaan	Jumlah prestasi mahasiswa tingkat nasional belum mencapai target	Jumlah prestasi mahasiswa tingkat nasional 10	Prestasi mahasiswa tingkat nasional 30 orang	Mahasiswa belum mendapatkan pelatihan intensif, coaching, atau mentoring yang berkelanjutan untuk mempersiapkan lomba tingkat nasional	Menambah sumber daya untuk meningkatkan kompetensi bagi lebih banyak mahasiswa untuk mengikuti lomba nasional	Mengidentifikasi bakat mahasiswa sejak awal masuk kuliah melalui seleksi minat dan bakat untuk diarahkan mengikuti lomba tertentu	2 minggu	Wakil Ketua III Kepala Kemahasiswaan	Rencana strategis untuk meningkatkan kompetensi mahasiswa dalam lomba nasional sudah tersedia
		Jumlah prestasi mahasiswa tingkat internasional belum mencapai target karena seleksi perlombaan tingkat	Belum ada prestasi mahasiswa di tingkat internasional	Jumlah prestasi mahasiswa tingkat internasional minimal 1	Kurangnya pembinaan dari pembimbing untuk kesiapan mahasiswa dalam	Mengadakan pelatihan, workshop, bimtek untuk menyiapkan	Meningkatkan kompetisi internal kampus untuk meningkatkan motivasi mahasiswa	2 minggu	Wakil Ketua III Kepala Kemahasiswaan	Timeline kegiatan pelatihan dan draft proposal sudah tersedia

FORMULIR
GBY-SPMI/RTM-05/FM-03

		internasional yang ketat			perlombaan tingkat internasional	kompetisi internasional				
		Belum semua berkas bimbingan akademik terdokumentasi dengan baik	Masih terdapat berkas bimbingan akademik yang tidak terdokumentasi	80 % berkas bimbingan akademik yang dilakukan DPA telah terdokumentasikan dengan baik	Dokumentasi bimbingan akademik masih dilakukan secara manual sehingga banyak yang tercecer	Integrasi Bimbingan Akademik dengan Data Akademik Mahasiswa	Memanfaatkan penyimpanan cloud terstruktur	2 minggu	Wakil Ketua III Kepala Kemahasiswaan	Sistem akademik yang terintegrasi sedang dalam proses pengembangan
		Rasio daya tampung dengan pendaftar belum mencapai target karena pedoman promosi belum tersedia	Pada unit kemahasiswaan tidak ditemukan pedoman promosi penerimaan mahasiswa baru	Rasio daya tampung dengan jumlah pendaftar 1:4	Belum adanya pedoman promosi penerimaan mahasiswa baru menyebabkan kegiatan promosi belum terkonsep dengan baik sehingga mengakibatkan kurang maksimalnya jumlah pendaftar	Meningkatkan upaya promosi ke seluruh Indonesia melalui pembuatan materi iklan dan promosi yang menarik pada media cetak (leaflet, poster, dan banner) dan	Optimalisasi Persiapan Re-Akreditasi PS	2 minggu	Wakil Ketua III Kepala Kemahasiswaan	Pembuatan materi iklan dan promosi yang menarik sudah berjalan

FORMULIR
GBY-SPMI/RTM-05/FM-03

						media sosial (website, facebook, dan IG)				
14.	Perpustakaan	Belum semua koleksi perpustakaan dilakukan cacah ulang	Cacah ulang baru dilakukan pada prodi keperawatan	Cacah ulang koleksi sekurang-kurangnya sekali dalam 3 tahun	Banyaknya koleksi perpustakaan dan kurangnya tim pustakawan sehingga menyebabkan cacah ulang belum berjalan secara berkelanjutan	Perlu adanya keteraturan perpustakaan dalam cacah ulang koleksi secara berkelanjutan	Pembuatan jadwal cacah ulang koleksi perpustakaan	2 minggu	Wakil Ketua I Kepala Perpustakaan	Cacah ulang koleksi perpustakaan sudah sebagian besar berjalan dengan baik
		Jumlah pengunjung perpustakaan STIKES Guna Bangsa 20%	Rekapan pengunjung perpustakaan dalam system hanya berjumlah 20%	Ketercapaian Target Jumlah pengunjung perpustakaan $\geq 75\%$ civitas akademika	Beberapa pengunjung perpustakaan yang berkunjung naming tidak terekap dalam sistem karena sedang dalam tahap maintenance	Peningkatan strategi promosi dan pelayanan perpustakaan untuk meningkatkan angka	Menyediakan daftar kunjungan manual yang dapat digunakan ketika system sedang dalam proses maintenance	2 minggu	Wakil Ketua I Kepala Perpustakaan	Materi promosi perpustakaan sudah tersedia

FORMULIR
GBY-SPMI/RTM-05/FM-03

						kunjungan perpustakaan				
		Laporan kinerja perpustakaan tahun 2025 belum lengkap	Laporan kinerja perpustakaan dibuat 1 kali dalam 1 tahun	Pustakawan membuat laporan kinerja perpustakaan 1 kali dalam 6 bulan yang kemudian dilaporkan kepada ketua STIKES	Data terkait koleksi, kunjungan, peminjaman, e- journal, layanan referensi, dan kegiatan perpustakaan belum terdokumentasi dengan baik	Melengkapi dan meningkatkan laporan kinerja perpustakaan 1 kali dalam 6 bulan	Menyusun dan Melengkapi Data Kinerja Perpustakaan secara sistematis	2 minggu	Wakil Ketua I Kepala Perpustakaan	Laporan kinerja perpustakaan sudah dibuat secara lengkap setiap 6 bulan sekali
		Kurangnya promosi perpustakaan di luar lingkungan kampus	Promosi perpustakaan hanya dilakukan di lingkungan kampus	Promosi perpustakaan dilakukan di dalam dan di luar lingkungan kampus STIKES Guna Bangsa Yogyakarta	Kurangnya alokasi sumber daya perpustakaan sehingga promosi perpustakaan di luar lingkungan kampus kurang optimal	Pemanfaatan sistem informasi, media sosial, dan pelayanan perpustakaan untuk memaksimalk	Menyusun rencana strategis promosi perpustakaan	2 minggu	Wakil Ketua I Kepala Perpustakaan	Materi promosi baik pada website dan media sosial sudah tersedia

FORMULIR
GBY-SPMI/RTM-05/FM-03

						an promosi perpustakaan baik di dalam dan di luar lingkungan STIKES Guna Bangsa Yogyakarta				
		Fungsi rekreasi pada perpustakaan STIKES Guna Bangsa Yogyakarta belum optimal	Kurangnya kegiatan rekreasi yang terjadwal	Perpustakaan STIKES memiliki fungsi pendidikan, penelitian, informasi, rekreasi, dan fungsi pelestarian	Keterbatasan ruang dan fasilitas yang mendukung kegiatan rekreasi yang bersifat interaktif dan menghibur	Peningkatan sarana dan prasarana penunjang perpustakaan untuk meningkatkan fungsi rekreasi perpustakaan	Menyusun dan mempromosikan program rekreasi seperti kelas kreatif (misalnya seni, menulis, atau kerajinan tangan), pemutaran film, atau acara komunitas yang menarik	2 minggu	Wakil Ketua I Kepala Perpustakaan	Proposal pengajuan penambahan sarana dan prasarana perpustakaan sudah tersedia
		Belum adanya pagu anggaran untuk	Dana pengembangan terbatas hanya	Presentase jumlah anggaran perpustakaan rerata	Belum adanya perencanaan yang jelas dan jangka	Pembuatan dan pengajuan	Optimalisasi penggunaan teknologi dan	2 minggu	Wakil Ketua I	Draft pagu anggaran pengembangan

FORMULIR
GBY-SPMI/RTM-05/FM-03

		pengembangan perpustakaan	bersumber pada bebas pustaka yang digunakan untuk pengembangan koleksi	per tahun terhadap anggaran perguruan tinggi	Panjang untuk pengembangan perpustakaan	pagu anggaran pengembangan perpustakaan	digitalisasi untuk mempercepat pengembangan perpustakaan		Kepala Perpustakaan	perpustakaan sudah tersedia
		Belum ada pustakawan yang tersertifikasi	Semua pustakawan STIEKS Guna Bangsa belum tersertifikasi	Sertifikasi pustakawan	Biaya yang digunakan untuk mengikuti pelatihan atau ujian sertifikasi pustakawan yang tinggi	Mengadakan pelatihan untuk persiapan pengajuan sertifikasi pustakawan	Memberikan subsidi atau bantuan biaya sertifikasi	2 minggu	Wakil Ketua I Kepala Perpustakaan	BAP pelatihan sertifikasi bagi pustakawan sudah tersedia
15.	Biro Administrasi Akademik	Proses registrasi KRS masih sering terlambat	Beberapa mahasiswa masih terlambat dalam mengikuti proses KRS yang telah dijadwalkan	Proses registrasi KRS mahasiswa berjalan sesuai dengan prosedur	Beberapa mahasiswa masih terlambat dalam KRS dikarenakan masih terkendala dalam pembayaran di keuangan	Mengadakan rapat koordinasi akademik menjelang masa KRS untuk menyamakan jadwal, prosedur, dan	Membentuk tim pemantau KRS di tingkat prodi yang bertugas memantau progres registrasi mahasiswa secara real-time	2 minggu	Kepala BAA Ketua Program Studi	Agenda rapat koordinasi akademik menjelang masa KRS sudah tersedia dan disepakati bersama

FORMULIR
GBY-SPMI/RTM-05/FM-03

						tanggung jawab masing-masing pihak				
		Sosialisasi layanan akademik kepada mahasiswa belum berjalan	Sosialisasi layanan akademik secara formal belum berjalan, hanya berupa penjelasan teknis singkat dari tim BAA	Sosialisasi SOP layanan akademik	Sosialisasi layanan akademik secara formal masih terkendala beberapa hal dan sangat diperlukan keterlibatan prodi dalam menjalankannya	Mengadakan sosialisasi layanan akademik kepada mahasiswa melibatkan prodi	Sosialisasi dengan website Guna Bangsa, dan media digital lainnya	2 minggu	Kepala BAA	Sosialisasi sudah berjalan secara daring dan BAP kegiatan sudah tersedia
16.	Penelitian	Kurangnya jumlah dosen yang mendapat rekognisi internasional	Terdapat 2% dari jumlah dosen yang mendapat rekognisi internasional	Jumlah keluaran dosen yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat/ industri/ pemerintah	Minimnya keterlibatan dosen dalam forum internasional	Mengikutsertakan dosen/peneliti dalam program visiting researcher atau <i>joint</i>	Mendorong penggunaan platform akademik global	2 minggu	Ketua STIKES Ketua LPPM	Sudah tersedia draft MoU kerja sama

FORMULIR
GBY-SPMI/RTM-05/FM-03

				per jumlah dosen 6%		research di luar negeri				
		Belum ada penelitian berskala internasional	Penelitian berskala internasional belum dilakukan	Jumlah Penelitian berskala nasional dan internasional 1	Kegiatan penelitian masih berfokus pada skala nasional	Penguatan kolaborasi riset internasional	Mengadakan seminar dan lokakarya bersama mitra luar negeri	2 minggu	Ketua STIKES Ketua LPPM	Sudah tersedia draft MoU kerja sama
17.	Pengabdian kepada Masyarakat	Belum semua dosen melakukan kegiatan PkM sebagai peneliti utama	Beberapa dosen melakukan kegiatan PkM sebagai peneliti kedua dan ketiga	Jumlah Pengabdian kepada Masyarakat yang dilakukan oleh Dosen minimal 1 kali per Tahun	Beberapa dosen masih fokus dalam pembelajaran dan penelitian	Pelatihan penulisan dan evaluasi proposal PkM	Peningkatan motivasi dengan sistem reward	2 minggu	Ketua LPPM	BAP pelatihan penulisan dan evaluasi proposal PkM sudah tersedia
		Kurangnya jumlah dosen yang mendapat rekognisi internasional	Terdapat 2% dari jumlah dosen yang mendapat rekognisi internasional	Jumlah keluaran dosen yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat/ industri/ pemerintah	Minimnya keterlibatan dosen dalam forum internasional	Mengikutserta kan dosen/peneliti dalam program visiting researcher atau joint	Mendorong penggunaan platform akademik global	2 minggu	Ketua LPPM	Sudah tersedia draft MoU kerja sama

FORMULIR
GBY-SPMI/RTM-05/FM-03

				per jumlah dosen 6%		research di luar negeri				
		Belum ada teknologi tepat guna hasil PkM yang dapat dimanfaatkan oleh masyarakat	Kebanyakan kegiatan PkM yang dilaksanakan berupa pelayanan social kepada masyarakat	Memiliki teknologi tepat guna yang dapat dimanfaatkan oleh masyarakat	Kurangnya pendanaan untuk pembuatan teknologi tepat guna	Melakukan survei untuk menganalisis kebutuhan local	Mengembangkan alat kesehatan yang sederhana dan terjangkau	2 minggu	Ketua LPPM	Data hasil survei dan instrument analisis sudah tersedia
18.	Visi Misi	Keunggulan STIKES belum tercantum dengan spesifik	Belum ditemukan keunggulan PT yang diangkat dari keunggulan masing-masing prodi	Visi dan misi relevan dengan kebutuhan masyarakat, perkembangan IPTEKS, dan dunia kerja	Belum menemukan keunggulan yang spesifik terkait dengan keunggulan PT yang diangkat dari keunggulan masing-masing prodi	Mengadakan rapat bersama untuk membahas keunggulan STIKES	Pelaksanaan peninjauan visi misi secara berkala	2 minggu	Ketua STIKES Wakil Ketua Ketua Program Studi	Rapat bersama yang membahas keunggulan STIKES secara spesifik sudah dilaksanakan, BAP rapat sudah tersedia

FORMULIR
GBY-SPMI/RTM-05/FM-03

		Belum ada mata kuliah penciri institusi	Mata kuliah sementara masih MKDU	Kegiatan Tri Dharma mendukung pencapaian visi misi	Masih menunggu hasil rapat dari keunggulan STIKES secara spesifik yang nantinya akan diturunkan menjadi MK IPE	Menentukan mata kuliah penciri institusi	Membuat kebijakan penyusunan mata kuliah penciri institusi	3 minggu	Ketua STIKES Wakil Ketua I Ketua Program Studi	Daftar mata kuliah penciri institusi pada setiap prodi sudah tersedia
19.	Tata Pamong	Terdapat 1 program studi baru yang sedang dalam proses pengajuan akreditasi pertama	Program studi S1 Fisioterapi sedang dalam proses pengajuan akreditasi pertama	Persentase akreditasi seluruh Program Studi 100%	Terdapat 1 program studi baru yang baru berjalan 1 tahun dan sedang dalam tahap pengajuan akreditasi	Menyusun dan melengkapi borang akreditasi dan dokumen pendukungnya	Pembuatan timeline penyusunan dokumen akreditasi	4 bulan	Wakil Ketua II	Borang akreditasi beserta dokumen pendukungnya masih dalam tahap penyempurnaan dan masih menunggu jadwal asesment lapangan dari LAM-PTKes
		Laporan tindak lanjut masih dalam bentuk draft	Belum ada laporan tindak lanjut final pada unit Tata Pamong	Laporan tindak lanjut yang tertuang pada RENOP tahun/periode berikutnya	Laporan tindak lanjut masih dalam proses finalisasi	Finalisasi laporan tindak lanjut sesuai dengan hasil monev yang	Pembuatan timeline penyusunan dan finalisasi laporan	2 minggu	Wakil Ketua II	Laporan tindak lanjut berdasarkan hasil monev sudah tersedia

FORMULIR
GBY-SPMI/RTM-05/FM-03

						telah dilakukan				
20.	Kerja sama	Jumlah kerja sama pendidikan dengan pemerintah belum mencapai target yang telah ditetapkan	Minimnya jumlah kerja sama pendidikan dengan pemerintah <20%	Jumlah Kerja Sama pendidikan dengan pemerintah 20%	Penjajakan kerja sama dengan pemerintah belum terstruktur	Meningkatkan mitra kerja sama dengan pemerintah dalam bidang pendidikan dengan penyusunan proposal dan MoU sesuai kebutuhan PT	Pembuatan profil dan dokumen penunjang kerja sama secara berkala	2 minggu	Wakil Ketua III	Draft MoU kerja sama dan proposal kerja sama sudah tersedia
		Ditemukan dalam unit kerjasama, belum optimalnya implementasi kerjasama di tingkat nasional dan internasional	Terbatasnya jumlah kerjasama dalam bidang tridharma perguruan tinggi tingkat nasional dan internasional	Implementasi kerjasama dalam bidang tridharma perguruan tinggi tingkat nasional dan internasional	Kurangnya tim dalam unit kerjasama yang mengelola dan mengawasi implementasi program kerjasama	Menjalin kerjasama baik di tingkat nasional dan internasional dalam upaya pelaksanaan tridharma	Menyusun indikator keberhasilan dan sistem evaluasi kerja sama	2 minggu	Wakil Ketua III	Daftar insitusi, draft MoU dan MoA sudah tersedia

FORMULIR
GBY-SPMI/RTM-05/FM-03

						perguruan tinggi				
		Laporan monitoring dan evaluasi kerja sama belum tersedia	Laporan monev masih dalam tahap penyusunan	Laporan implementasi, monitoring, dan evaluasi Kerja Sama	Proses penyusunan laporan monev kerja sama memerlukan waktu lebih lama karena terbatasnya sumber daya yang ada berbanding terbalik dengan banyaknya kegiatan PT	Finalisasi laporan monev kerja sama tang disusun secara sistematis	Pembuatan timeline unit kerja sama	2 minggu	Wakil Ketua III	Laporan monev kerja sama sudah tersedia
21.	Penerimaan Mahasiswa Baru	Rasio daya tampung dengan pendaftar belum mencapai target	Pada unit kemahasiswaan tidak ditemukan pedoman promosi penerimaan mahasiswa baru	Rasio daya tampung dengan jumlah pendaftar 1:4	Belum adanya pedoman promosi penerimaan mahasiswa baru menyebabkan kegiatan promosi belum terkonsep dengan baik sehingga mengakibatkan	Meningkatkan upaya promosi melalui pembuatan materi iklan dan promosi yang menarik pada media cetak (leaflet,	Optimalisasi Persiapan Re-Akreditasi PS	2 minggu	Wakil Ketua III PMB	Pembuatan materi iklan dan promosi yang menarik sudah berjalan

FORMULIR
GBY-SPMI/RTM-05/FM-03

					kurang maksimalnya jumlah pendaftar	poster, dan banner) dan media sosial (website, facebook, dan IG)				
		Rasio jumlah mahasiswa asing belum sesuai target	Masih jarang nya pendaftar yang merupakan WNA	Rasio jumlah mahasiswa asing terhadap jumlah seluruh mahasiswa 0,5%	Belum adanya promosi khusus yang terkonsep dengan target jangkauan internasional	- Melakukan branchmarking - Memperluas mitra kerjasama/ MoU Mengirimkan surat untuk tindak lanjut dalam mencari mahasiswa	Meningkatkan mutu dan fasilitas PT	2 minggu	Wakil Ketua III PMB	- Branchmarking telah dilakukan, BAP sudah tersedia - MoU sudah tersedia - Bukti surat dan tindak lanjut kerjasama telah tersedia
22.	Kurikulum	Belum semua program studi menggunakan	Minimnya program studi yang sudah	Perancangan kurikulum berbasis OBE	Beberapa prodi masih berproses	Sosialisasi kurikulum berbasis OBE	Workshop kurikulum penyusunan	2 minggu	Bagian Kurikulum	Sosialisasi kurikulum berbasis OBE sudah dilaksanakan dan dibuktikan dengan

FORMULIR
GBY-SPMI/RTM-05/FM-03

		kurikulum berbasis OBE	menerapkan kurikulum OBE		untuk menuju kurikulum OBE		kurikulum berbasis OBE			BAP kegiatan sosialisasi
		Belum ada pedoman dan SOP umpan balik kurikulum	Umpan balik dilakukan hanya pada saat peninjauan kurikulum	Program studi harus memiliki pedoman dan prosedur untuk memperoleh umpan balik pelaksanaan kurikulum dari stakeholder	Belum adanya SOP umpan balik kurikulum dikarenakan padatnya kegiatan hibah dan akreditasi sehingga SOP umpan balik kurikulum belum dituangkan dalam bentuk cetak namun dalam prosesnya sudah berjalan	Pembuatan pedoman dan SOP umpan balik kurikulum	Workshop pembuatan dokumen tata kelola	2 minggu	Bagian Kurikulum	Draft pedoman dan SOP umpan balik kurikulum sudah tersedia
23.	Renstra	Jumlah dosen tetap Prodi belum mencapai target yang telah ditetapkan	Masih terdapat beberapa dosen prodi sebagai tenaga pengajar dan beberapa sudah AA	Persentase DT Program Studi yang memiliki jabatan fungsional lector 31%	Beberapa dosen masih baru dan sehingga belum memenuhi persyaratan untuk pengajuan	Mengadakan pelatihan penyusunan publikasi hingga pendampinga	Sosialisasi pengajuan jabatan fungsional dosen	1 tahun	Ketua Wakil Ketua II	- Kegiatan pelatihan penyusunan publikasi sudah dilaksanakan dengan baik dan BAP kegiatan sudah tersedia

FORMULIR
GBY-SPMI/RTM-05/FM-03

					kenaikan jabatan fungsional	n pengajuan jabatan fungsional			Ketua Program Studi	- Peningkatan jabatan fungsional lektor akan dilihat pada tahun 2026
		Jumlah dosen tetap prodi yang memiliki jabatan fungsional lektor kepala belum mencapai target	Terdapat 1 dosen dengan jabatan fungsional lektor kepala pada prodi Magister Kebidanan	Persentase DT Program Studi yang memiliki jabatan fungsional lektor kepala 1%	Beberapa dosen masih melengkapi persyaratan untuk kenaikan jabatan fungsional	Mengadakan pelatihan penyusunan publikasi hingga pendampingan pengajuan jabatan fungsional	Sosialisasi pengajuan jabatan fungsional dosen	1 tahun	Ketua Wakil Ketua II Ketua Program Studi	- Kegiatan pelatihan penyusunan publikasi sudah dilaksanakan dengan baik dan BAP kegiatan sudah tersedia - Peningkatan jabatan fungsional lektor kepala akan dilihat pada tahun 2026
		Karya tulis ilmiah yang dipublikasikan di prosiding/jurnal internasional belum mencapai target	Terdapat 5 artikel dalam publikasi internasional	Jumlah karya tulis ilmiah yang dipublikasikan di prosiding/ jurnal internasional 7%	Publikasi masih terfokus pada skala nasional karena terbatasnya dana publikasi internasional	Pelatihan penulisan karya tulis ilmiah sesuai dengan pedoman internasional	Mengadakan konferensi internasional di kampus sehingga dosen dan mahasiswa memiliki forum publikasi awal	1 tahun	Ketua Ketua LPPM Ketua Program Studi	- Kegiatan penulisan karya tulis ilmiah sudah dilaksanakan. BAP kegiatan sudah tersedia - Peningkatan publikasi internasional akan

FORMULIR
GBY-SPMI/RTM-05/FM-03

										dilihat pada tahun 2026
		Kurangnya Rekognisi Internasional untuk Karya Penelitian	Publikasi jurnal masih dalam lingkup nasional terakreditasi	Jumlah karya terapan yang mendapat rekognisi internasional 3%	Kegiatan penelitian masih berfokus pada skala nasional	Mengikutsertakan dosen/peneliti dalam program visiting researcher atau joint research di luar negeri	Mengadakan seminar dan lokakarya bersama mitra luar negeri sebagai ajang promosi karya inovatif dosen dan mahasiswa	1 tahun	Ketua Ketua LPPM Ketua Program Studi	- Sudah tersedia draft MoU kerja sama - Peningkatan karya terapan yang mendapatkan rekognisi internasional akan dilihat pada tahun 2026
		Belum ada program studi yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional	Akreditasi program studi maupun institusi masih bertaraf akreditasi nasional	Persentase program studi yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional yang diakui pemerintah	Belum adanya kebijakan institusi terkait target akreditasi internasional	Meningkatkan mutu kurikulum berbasis OBE	Menetapkan kebijakan institusi tentang target akreditasi internasional	1 tahun	Ketua Wakil Ketua I Wakil Ketua II Wakil Ketua III Ketua LPMI	- Buku kurikulum OBE sudah tersedia - Beberapa prodi sudah mulai menerapkan kurikulum berbasis OBE - Progres akreditasi internasional akan dilihat pada tahun 2026

FORMULIR
GBY-SPMI/RTM-05/FM-03

									Ketua Program Studi	
		Sistem informasi belum terintegrasi	Sistem informasi sudah tersedia, namun belum terintegrasi	Presentase sistem informasi terintegrasi 2%	Banyaknya sistem informasi yang tersedia berbanding terbalik dengan jumlah tim pengembang sistem informasi	Mengembangkan sistem informasi yang saling terintegrasi	Penambahan tim IT untuk mempercepat proses integrasi dan maintenance sistem yang sudah ada	1 tahun	Ketua Wakil Ketua II Kepala IT	- Blue print pengembangan sistem informasi sudah tersedia - Proses integrasi sistem masih dalam tahap analisis - Hasil sistem informasi yang saling terintegrasi akan dilihat pada tahun 2026
24.	IT	Belum tersedia struktur organisasi IT tersendiri	Struktur organisasi yang tersedia hanya struktur organisasi STIKES	Terdapat Unit yang mengelola IT secara resmi	Belum ada regulasi resmi terkait tata kelola IT	Perancangan struktur organisasi IT secara lengkap beserta tupoksinya	Penyusunan kebijakan resmi tentang pembentukan unit IT	2 minggu	Wakil Ketua II Kepala IT	Struktur organisasi unit IT beserta tupoksinya sudah tersedia

FORMULIR
GBY-SPMI/RTM-05/FM-03

		Aksesibilitas jaringan internet yang stabil dan dapat mencukupi kebutuhan akademik dan administrasi	Akses internet kampus masih relatif lambat	Bandwidth yang tersedia belum memenuhi semua kebutuhan akademik	Kapasitas bandwidth yang terbatas, sedangkan jumlah kebutuhan yang semakin meningkat	Penambahan kapasitas bandwidth yang digunakan untuk pengembangan layanan akademik	Melakukan pemetaan kebutuhan bandwidth secara berkala	2 minggu	Wakil Ketua II Kepala IT	Penambahan kapasitas bandwidth sudah dalam proses pengajuan
		Masih kurangnya jumlah tim pengembangan system informasi	Jumlah tim pengembangan system informasi baru ada 2 orang	Ketersediaan jumlah tim pengembang, waktu dan anggaran untuk pembiayaan proses pengembangan Sistem Informasi	Terbatasnya SDM yang berkompeten dalam dunia IT	Akan dilakukan perekrutan tim pengembang IT	Mengikutsertakan SDM berkualitas IT dalam berbagai pelatihan pengelolaan sistem	2 minggu	Wakil Ketua II Kepala IT	Sudah dilakukan pengajuan penambahan tim pengembangan system informasi
		Belum dilakukannya monitoring dan evaluasi sistem informasi pada tahun 2025	Belum ada laporan monev sistem informasi tahun 2025	Dilaksanakan monitoring dan evaluasi sistem informasi	Keterbatasan jumlah tim IT yang merangkap banyak fungsi sehingga	Mengadakan monitoring dan evaluasi sistem	Membentuk tim pengelola IT untuk membantu sementara dalam kegiatan monev	2 minggu	Wakil Ketua II Kepala IT	Kegiatan monitoring dan evaluasi sudah berjalan dengan baik dan draft laporan



FORMULIR
GBY-SPMI/RTM-05/FM-03

					tugas evaluasi tidak tertangani	informasi tahun 2025				monev sudah tersedia
		Belum tersedia laporan tindak lanjut pengembangan sistem informasi	Tidak ditemukan laporan tindak lanjut sistem informasi	Tersedia laporan tindak lanjut pengembangan sistem informasi	Kegiatan monev belum berjalan sehingga tindak lanjutnya belum dapat dilaksanakan	Pembuatan laporan tindak lanjut pengembangan sistem informasi	Menetapkan jadwal rutin monev dalam kalendar akademik sehingga tindak lanjut dapat berjalan sebagaimana mestinya	2 minggu	Wakil Ketua II Kepala IT	Laporan tindak lanjut masih dalam tahap finalisasi

PENUTUP

Demikian laporan Monev Hasil Tindak Lanjut STIKES Guna Bangsa Yogyakarta Tahun 2025. Evaluasi ini akan dilakukan secara berkelanjutan di setiap tahun. Hasil pelaksanaan Audit Mutu Internal ini tentunya masih banyak kekurangan dan kelemahan, namun diharapkan dapat meningkatkan perbaikan berkelanjutan bagi STIKES Guna Bangsa Yogyakarta secara terus menerus dan dapat meningkatkan mutu perguruan tinggi secara menyeluruh.

Lampiran